



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБОУ
«Шацкая школа-интернат»
А.Н.Закурдаев
« 03 » сентября 2024 г.

Приказ № 129 от « 03 » _09_ 2024 г.

**План работы
Областного государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Шацкая школа-интернат»
на 2024 – 2025 учебный год**

Принят педагогическим советом
ОГБОУ «Шацкая школа-интернат»
Протокол № 1 от « 29 » августа 2024 г.
Председатель педсовета _____ А.Н.Закурдаев

Содержание

№ п/п	Содержание	Страницы
1	Анализ работы школы-интерната за 2023 – 2024 учебный год.	
2	Анализ методической работы школы-интерната за 2023 – 2024 учебный год.	
3	Цели, задачи, приоритетные направления работы, методическая тема школы-интерната.	
4	Организационно-педагогические мероприятия - педагогические советы; - учебно-методическая деятельность. - финансово-экономическая, хозяйственная деятельность.	
5	Организационная деятельность.	
6	Совещания при директоре.	
7	Совещания при зам. директора по УВР.	
8	Воспитательная работа.	
9	Внутришкольный контроль.	
10	Режим уроков, распорядок дня.	

Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год.

В 2023-2024 учебном году было скомплектовано 11 классов с численностью обучающихся

- на начало года - 182 обучающихся,
- на конец года - 180 обучающихся.

По уровням образования обучалось:	на начало года	на конец года
Начальная школа – 4 класса (1-4)	83	81
Основная школа – 5 классов (5-9)	87	87
Средняя школа - 2 класса (10-11)	12	12

В течение учебного года прибыло 3 обучающихся, выбыло – 5 обучающихся.

На начало учебного года были выявлены следующие проблемы, требующие дальнейшие решения:

1. Не достаточно высокий уровень успеваемости и качества знаний обучающихся. Причины:
 - низкий уровень подготовки обучающихся к школе (дети не посещают детские дошкольные учреждения, неблагополучные и неполные семьи, дети с ОВЗ);
 - недостаточный уровень мотивации учебной деятельности обучающихся начальных и средних классов.
2. Недостаточная аналитическая работа в рамках мониторинговых исследований учителей-предметников.
3. Недостаточная связь в учебно-воспитательном процессе учителей и воспитателей.

Поэтому с целью повышения качества образования и социализации обучающихся продолжено изучение и внедрение в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий или их элементов.

Были определены приоритетные направления работы школы-интерната.

Приоритетные направления работы школы-интерната

1. Обеспечение доступного качественного образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья, внедрение обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов и адекватных им образовательных технологий.
2. Создание для обучающихся образовательной среды, в которой они могли бы самоопределяться, самореализовываться и самовыражаться.
3. Совершенствование системы духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся, привитие уважения к родному языку, к самобытным культурным ценностям своего края.
4. Интеллектуальное, культурное, физическое и духовно-нравственное развитие обучающихся, их адаптация к жизни в обществе.

5. Расширение психологического обеспечения учебно-воспитательного процесса, направленного на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни, повышение уровня социальной защиты обучающихся, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях.
6. Создание условий для творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов, повышения их профессиональных компетенций.

Задачи школы

1. Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы.
2. Повышение качества образовательного процесса через:
 - осуществление компетентного подхода в обучении и воспитании;
 - применение информационно-коммуникационных технологий в урочном процессе и внеурочной деятельности;
 - обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания начального, основного, среднего общего образования на уровне требований государственного образовательного стандарта;
 - активизация работы с обучающимися по подготовке к сдаче выпускных экзаменов в формате ГИА и улучшению результатов участия во Всероссийской олимпиаде школьников;
 - формирование положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности;
 - обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся;
 - осуществление процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, показателей эффективности деятельности педагогических работников.
3. Обеспечить качественный переход на обновлённый ФГОС, ООО, СОО.
4. Формировать мотивационную среду к здоровому образу жизни у педагогов, обучающихся и родителей.
5. Создать условия для развития духовно-нравственных качеств личности, способной противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей.
6. Совершенствование информационно-образовательной среды школы-интерната за счет эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно-коммуникационных технологий, модернизация официального сайта школы-интерната в соответствии с различными направлениями деятельности.
7. Приведение материально-технического обеспечения образовательного процесса в соответствие с современными требованиями.

Развитие воспитательной системы:

- Совершенствовать систему воспитательной работы и профессиональной ориентации подрастающего поколения, на основе Программы воспитания в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями.
- формировать у обучающихся гражданско-патриотическое сознание, духовно-нравственные ценности гражданина России;
- создавать условия для формирования у обучающихся культуры сохранения собственного здоровья, способствовать преодолению вредных привычек средствами физической культуры и занятий спортом;
- использовать активные и творческие формы воспитательной работы, возможности системы дополнительного образования и органов ученического самоуправления для полного раскрытия талантов и способностей обучающихся;
- развивать у школьников черты толерантной личности с целью воспитания чутких и ответственных граждан, открытых восприятию других культур, способных ценить свободу, уважать человеческое достоинство и индивидуальность;
- продолжить работу по созданию условий для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания обучающихся;
- создание благоприятных условий для самореализации обучающихся.

I. Уровень базового образования.

Цель (прогнозируемая)	Фактический результат	Выявление противоречия, их причины.	Задачи на следующий учебный год.															
Повышение качества образованности обучающихся.	На конец 2023-2024 учебного года стандартом образования из 180 обучающегося школы-интерната овладели 179 (99,6%), не овладел 1 чел., который переведён условно в следующий класс. Качество знаний составило 21,48 %. (предыдущий учебный год – 20,8 %) Степень обученности – 63,49% (предыдущий учебный год – 63,5%) Качество знаний (%) <table border="1"><thead><tr><th>Класс</th><th>2021 - 2022</th><th>2022- 2023</th><th>2023- 2024</th><th>Дина мика</th></tr></thead><tbody><tr><td>2</td><td>28</td><td>22</td><td>42,1</td><td>+</td></tr><tr><td>3</td><td>57</td><td>19,1</td><td>17</td><td>-</td></tr></tbody></table>	Класс	2021 - 2022	2022- 2023	2023- 2024	Дина мика	2	28	22	42,1	+	3	57	19,1	17	-	1. Низкая успеваемость и качество знаний в 1-4 классах, объясняется неподготовленностью обучающихся 1 класса к обучению в школе. 2. Недостаточное развитие познавательных интересов. 3. Низкий уровень навыков учебного труда. 4. Отсутствие достаточно сильных положительных стимулов к самому процессу учения.	1. Работать над повышением уровня положительной учебной мотивации обучающихся. 2. Усилить дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся. 3. Расширить психологическое обеспечение учебного процесса, усилить связь с семьями обучающихся по пресечению пропусков занятий без уважительных причин. 4. Проводить совместную работу учителей, воспитателей, работающих в 5,10 классах по вопросу адаптации детей при переходе на новую ступень
Класс	2021 - 2022	2022- 2023	2023- 2024	Дина мика														
2	28	22	42,1	+														
3	57	19,1	17	-														

4	26,7	11	14,3	+
5	28,6	13,3	6,2	-
6	18,2	14,3	6,3	-
7	19	13,6	21,1	+
8	22,7	21	9,1	-
9	0	27,3	21	-
10	67	33	44,4	+
11	40	33	33,3	+
Итого:	30,7	20,8	21,48	+

Высокий уровень качества знаний:

- 11 класс – воспитатель Баховадинова Ш.Г. (33,3%)

- 10 класс – воспитатель Шабирина С.А. (44,4%)

- 2 класс – воспитатели Львова Е.В., Ефремова Т.П. (42,1%).

Низкий уровень качества знаний:

-5 класс – воспитатели Коновалова Э.Р., Белавина В.Ю. (6,2%);

5. Отсутствие способностей к изучению какого-либо предмета.
6. Ослабленное здоровье, психологические отклонения, неблагополучная семья.

обучения.
5. Проводить дополнительные занятия с неуспевающими детьми и с обучающимися, имеющими одну оценку «3».
6. Администрации школы взять под особый контроль качество знаний обучающихся начальных и выпускных классов (9 и 11).
7. Продолжить работу с детьми «девиантного» поведения, направленную на повышение мотивации учебной деятельности.
8. Уделить особое внимание работе с обучающимися, имеющими высокий уровень учебной мотивации.

Сравнительный анализ учебной деятельности (с 1996 г. по 2024 год)

Год	Кол-во учащихся на конец года	Обучаются на «4» и «5»		Оставлены на повторное обучение		Переведены условно (с одной оценкой «2»)		Переведены в следующий класс
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	
2000	156	40	25,6	5	3,2	4	2,6	121
2001	135	28	20,7	4	3	4	3	89
2002	153	25	17,2	11	7,2	2	1,3	123
2003	192	35	19,2	8	4,4	1	0,52	133
2004	170	19	20,2	4	2,4	-	-	113
2005	136	30	23,3	10	7,4	-	-	86
2006	133	31	25	5	3,8	2	1,5	100
2007	153	28	19,7	10	6,5	-	-	100
2008	128	21	17,2	1	0,8	1	0,8	95
2009	113	23	21,7	3	2,8	1	0,9	86
2010	128	25	20	4	3,1	2	1,6	87
2011	139	23	17	3	2,2	1	0,7	102
2012	146	16	12,4	9	6,2	1	0,7	137
2013	173	29	18,1	7	4	4	2,3	138
2014	177	33	20,8	11	6,2	3	1,7	135
2015	183	31	20,4	12	6,6	3	1,6	137
2016	184	31	19,1	4	2,5	3	1,6	146
2017	197	44	22,3	4	2,0	2	1,0	174
2018	191	46	27,1	0	0	2	1,0	151
2019	191	39	23,4	0	0	0	0	166
2020	185	52	31,5	0	0	2	1,2	165
2021	191	36	25,5	0	0	4	2,1	163
2022	183	36	22,2	0	0	0	0	154
2023	176	29	16,5	0	0	2	1,1	151

2024	180	30	19,1	0	0	1	0,46	156
Динамика	-	-	-					

2. Итоговые результаты обучения обучающихся за три года

Учебный год	Количество обучающихся	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Степень обученности (%)
2021 - 2022	183	99,5	30,7	59,2
2022 - 2023	176	98,9	20,8 %.	63,5%
2023 - 2024	180	99,6	21,48 %.	63,49%
динамика	+	+	+	

2.1. Итоговые результаты обучения обучающихся 2-4 классов

Учебный год	Количество обучающихся	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Степень обученности (%)
2021 - 2022	53	98,3	37,2	64,7
2022 - 2023	58	97,4	17,4	62,5
2023 - 2024	58	100	24,46	65,2
Динамика		+	+	+

2.2. Итоговые результаты обучения обучающихся 5-9 классов

Учебный год	Количество обучающихся	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Степень обученности (%)
2021 - 2022	96	100	17,7	63,2
2022 - 2023	93	100	17,9	62,7
2023 - 2024	87	99,1	12,7	61
Динамика	-	-	-	-

2.3. Итоговые результаты обучения обучающихся 10-11 классов.

Учебный год	Количество обучающихся	Успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Степень обученности (%)
2021 - 2022	13	100	53,5	73
2022 - 2023	6	100	33	66
2023 - 2024	12	100	39	69
Динамика	+		+	+

2.4. Результаты итогового контроля в 1-8, 10 классах (2023-2024 уч. год)

Класс	Предмет	Вид работы	Количество обучающихся		Получили оценки				Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности %
			По списку	Выполнили работу	«5»	«4»	«3»	«2»			
1	Русский язык	Контрольное списывание (ОУ)	23	21	Справились – 17 чел. (80,9%) Не справились – 4 чел. (19%)						
	Математика	Контрольная работа (ОУ)	23	21	Справились – 17 чел. (80,9%) Не справились – 4 чел. (19%)						
2	Русский язык	Контрольная работа (ОУ)	19	17	2	8	7	-	100%	59%	57%
	Математика	Контрольная работа (ОУ)	19	17	1	9	7	-	100%	59%	54%
3	Русский язык	Контрольная работа (ОУ)	18	18	1	5	12	-	100%	33,3%	47,3%
	Математика	Контрольная работа (ОУ)	18	18	3	5	10	-	100%	44,4%	54,4%
4	Русский язык	ВПР, контрольная работа (ОУ)	21	21	-	8	13	-	100%	38,1%	46,7%
	Математика	ВПР, контрольная работа (ОУ)	21	21	1	10	10	-	100%	52,4%	52,4%

5	Русский язык	ВПР, контрольная работа (ОУ)	16	16	-	1	15	-	100%	6,2%	38%
	Математика	ВПР, контрольная работа (ОУ)	16	16	-	-	15	1	93,8%	0	36%
6	Русский язык	ВПР, контрольная работа (ОУ)	16	16	-	2	14	-	100%	13%	40%
	Математика	ВПР, контрольная работа (ОУ)	16	16	-	1	14	1	93,8%	6,3%	36,3%
7	Русский язык	ВПР, контрольная работа (ОУ)	19	19	-	4	15	-	100%	21%	42%
	Математика	ВПР, контрольная работа (ОУ)	19	19	1	6	12	-	100%	36,8%	48,2%
8	Русский язык	ВПР, контрольная работа (ОУ)	22	22	1	4	17	-	100%	23%	42%
	Математика	ВПР, контрольная работа (ОУ)	22	22	1	1	20	-	100%	13%	45%
10	Русский язык	Контрольная работа (ОУ)	9	9	-	5	4	-	100%	56%	52%
	Математика	Контрольная работа (ОУ)	9	9	4	3	2	-	100%	77,8%	73,8%
	Химия	Контрольная работа (ОУ)	9	9	1	2	6	-	100%	33%	49%
Итого (русский язык) 2 – 8, 10 классы			163	159	4	37	97	-	100%	31,2%	45,6
Итого (математика) 2 – 8, 10 классы			163	159	11	35	90	2	98,45%	36,2%	50,46
Итого: 2 – 8, 10 классы			335	327	16	74	193	2	99,48%	33,47%	48,4

Сравнительный анализ итогового контроля в переводных классах (2-8,10)

Учебный год	Количество учащихся		Получили оценки				Успеваемость %	Качество знаний %	Степень обученности %
	по списку	выполняли работу	«5»	«4»	«3»	«2»			
2017 - 2018	172	470	91	176	184	19	96	56,8	58
2018 - 2019	452	407	27	95	228	13	100	30	40
2019 - 2020	158	158	35	122	159	-	100	49,7	55,1
2020 - 2021	295	280	27	82	167	4	98,6	38,9	50,1
2021 - 2022	277	277	22	86	167	2	99,3	39	52,6
2022 - 2023	269	267	11	85	165	6	98,7	37,8	47,1
2023 - 2024	335	327	16	74	193	2	99,48	33,47	48,4
Динамика	+	+	+	-	-	-	+	-	+

3. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2023 – 2024 учебном году

3.1. Основной государственный экзамен ОГЭ (основной период)

Наименование предмета	Количество обучающихся		Получили оценки				Показатели		Подтвердили годовые отметки		Получили оценку выше годовой		Получили оценку ниже годовой	
	По списку	Сдавали предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний %	Степень обучен. %	Количество	%	Количество	%	Количество	%
Русский язык	14	11	2	2	7	0	36,4	53	6	55	0	0	5	45
Математика	14	11	0	7	4	0	63,6	53,8	8	72,7	1	9,1	2	18,2

3.4 Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса (за 3 года)

Наименование предмета	Количество обучающихся		Получили оценки				Показатели		Подтвердили годовые отметки		Получили оценку выше годовой		Получили оценку ниже годовой		Учебный год
	По списку	Сдавали предмет	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество знаний %	Степень обучен. %	Количество	%	Количество	%	Количество	%	
Русский язык	12	12	5	3	4	0	75	70	4	33	8	67	0	0	2021-2022
	19	19	2	6	11	0	42,1	51,6	13	68,4	5	26,3	1	5,3	2022-2023
	14	11	2	2	7	0	36,4	53	6	55	0	0	5	45	2023-2024
Динамика	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	+	-	
Математика	12	12	0	1	11	0	8	38	11	92	1	8	0	0	2021-2022
	19	19	3	4	12	0	36,8	52	14	73,7	2	10,5	3	15,9	2022-2023
	14	11	0	7	4	0	63,6	53,8	8	72,7	1	9,1	2	18,2	2023-2024
Динамика	-	-	-	+	-	-	+	+	-	-	-	-	-	+	
География	12	9	0	2	7	0	22,2	42,2	7	77,8	1	11,1	1	11,1	2021-2022
	19	9	2	4	3	0	66,7	62,7	6	66,7	2	22,2	1	11,1	2022-2023
	14	10	1	2	5	2	30	44	4	40	2	22	4	40	2023-2024

Динамика																			
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.5 Результаты единых государственных экзаменов - 11 класс

Предметы	Сдавали ЕГЭ		Сдали ЕГЭ		Минимальная граница	Максимальный тестовый балл (по школе)	Средний тестовый балл (по школе)	Минимальный тестовый балл (по школе)
	Количество	%	Количество	%				
Русский язык	3	100	2	66,7	36	64	42	20
Математика (профильный уровень)	0	0	0	0	0	0	0	0
Математика (базовый уровень)	3	100	2	66,7	7	17	9	1
Обществознание	3	100	1	33,3	42	55	35	14
Химия	1	33,3	0	0	36	20	20	20
Биология	1	33,3	1	33,3	36	45	45	45
Английский язык	1	33,3	1	33,3	22	28	28	28

3.7 Результаты единых государственных экзаменов 11 класс (за три года)

	2023-2024	1	33,3	1	33,3	36	45	45	45
	Динамика		+	-	-		-	-	+
Химия	2021-2022	-	-	-	-	-	-	-	-
	2022-2023	-	-	-	-	-	-	-	-
	2023-2024	1	33,3	0	0	36	20	20	20
	Динамика			-	-		-	-	-
Английский язык	2021-2022	1	10	1	10	30	41	41	41
	2022-2023	-	-	-	-	-	-	-	-
	2023-2024	1	33,3	1	33,3	22	28	28	28
	Динамика		+		+	-	-	-	-
Литература	2021-2022	1	10	0	0	32	30	30	30
	2022-2023	1	50	1	100	32	43	43	43
	2023-2024	-	-	-	-	-	-	-	-
	Динамика		+	+	+		+	+	+

3.8 Выбор предметов для сдачи ЕГЭ по выбору обучающихся (в процентном отношении ко всем обучающимся)

Предмет	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Динамика
Математика (профильный уровень)	20	-	-	-
История	20	-	-	-
Физика	20	-	-	-
Биология	20	-	33,3	+
Обществознание	60	100	100	+
Химия	0	-	33,3	-
Литература	10	50	-	+

Английский язык	10	-	33,3	+
-----------------	----	---	------	---

Государственный выпускной экзамен ГВЭ - 11 (основной период)

Наименование предмета	Количество обучающихся		Получили оценки				Качество знаний %	Степень обученности %
	По списку	Сдавали предмет	«5»	«4»	«3»	«2»		
Русский язык	-	-	-	-	-	-	-	-
Математика	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	-	-	-	-	-	-	-	-

4. Работа с высокомотивированными детьми, олимпиады, конкурсы.

<p>Предоставить возможность каждому ученику реализовать свои образовательные запросы.</p>	<p align="center">Обучались на «5»:</p> <p>В 2021 - 2022 учебном году – 5 обучающихся (3,1%) В 2022 - 2023 учебном году – 1 обучающийся (0,6%) В 2023 - 2024 учебном году – 2 обучающихся (1,3%)</p> <p align="center">Обучались на «4» и «5»:</p> <p>В 2021 – 2022 учебном году – 31 обучающихся (19,1%) В 2022 – 2023 учебном году – 28 обучающихся (15,9%) В 2023 – 2024 учебном году – 28 обучающихся (17,8%)</p> <p>В течение учебного года были проведены школьные предметные олимпиады. Победители школьных предметных олимпиад приняли участие в муниципальном этапе и один ученик стал призёром регионального этапа по биологии. Также обучающиеся принимали активное участие в дистанционных конкурсах, по результатам которых имеется большое количество победителей и призовых мест.</p>	<p>Работу с одаренными (высоко мотивированными) детьми необходимо тщательно планировать, осуществлять индивидуальный подход, проводя консультативные занятия.</p>	<p>1.Продолжить формирование модели деятельности школы, предоставляющую возможность каждому ученику реализовать свои образовательные потребности. 2.Усилить работу с одаренными (высоко мотивированными) детьми и подготовку к школьному и муниципальному этапам</p>
---	--	---	---

			Всероссийской олимпиады школьников. 3. Мотивировать обучающихся на участие в различных конкурсах.
--	--	--	--

5. Работа со слабоуспевающими обучающимися

<p>Систематическая и целенаправленная работа со слабоуспевающими обучающимися, совершенствование методики индивидуального и дифференцированного подхода к обучению, работа с детьми с ОВЗ.</p>	<p>По итогам учебного года стандартом образования из 180 обучающихся школы-интерната овладели 179 (99,6%), не овладел 1 чел., который переведён условно в следующий класс.</p> <p>Качество знаний составило 21,8 %. (предыдущий учебный год – 20,7 %) Степень обученности – 63,49% (предыдущий учебный год – 63,5%).</p> <p>В 2023-2024 учебном году обучались по адаптированной основной образовательной программе для детей с задержкой психического развития 36 обучающихся и 2 обучающихся с тяжёлым нарушением речи:</p> <p>- Морин И., Луканюк А. – 1 класс; - Сайбин С, Козлов О., Потапов А., Скоробогатова Л., Аксёнова М.– 2 класс; - Колодезников Д., Токаев Д., Хлыстова К, Самкин С., Зарифи Д.- 3 класс; - Александрова А., Сайбин С., Статков В. Борис Я.– 4 класс; - Деменчук В., Кулешов М., Кувшинов Н., Фролов К. – 5 класс; - Батров Н., Калинскова В., Комендантов М., Семиков В., Чернов Я. - 6 класс; - Зайцев Д., Комаров А., Комендантов И., Щеглов К.,</p>	<p>1. Непосещение детьми детских дошкольных учреждений, отставание в развитии, многим детям рекомендовано ПМПК обучение по АООП.</p> <p>2. Низкий уровень мотивации к учебной деятельности.</p> <p>3. Слабая связь с родителями обучающихся.</p> <p>4. Недостаточная индивидуальная работа со слабыми</p>	<p>1. Строгий учет и контроль посещаемости учебных занятий и самоподготовок со стороны администрации школы.</p> <p>2. Тесная связь воспитателей и учителей.</p> <p>3. Накопление опыта работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>4. Совместная работа педагога-психолога, социального педагога школы и инспектора ИДН.</p> <p>5. Проведение регулярных малых педсоветов и</p>
--	--	---	---

	<p>– 7 класс; - Кривушин Д., Митин В., Фомина Ю., Ивас В., Муравьёв Д. – 8 класс; - Щербаков Н., Почукаев И., Чернецова В. –9 класс; В соответствии с рекомендацией ПМПК с этими детьми велась работа педагога-психолога, логопеда. Все обучающиеся освоили АООП.</p>	<p>обучающимися. 5. Недостаточный опыт работы по осуществлению инклюзивного образования.</p>	<p>совета по профилактике правонарушений. 6. Работа с родителями по направлению детей в коррекционные школы.</p>
--	---	--	--

6. Профессиональная ориентация обучающихся.

Трудоустройство обучающихся

Создание условий для формирования готовности обучающихся к сознательному выбору профессии.	№ п/п	Трудоустройство	2021 - 2022	2022 - 2023	2023-2024	Динамика	Работа по профориентации, проведение экскурсий в учебные заведения, предприятия г. Шацка, г. Рязани, Рязанской, области знакомить обучающихся с профессиями, востребованными на рынке труда	
	9 класс							
	1	10 класс	1	8	1	-		
	2	Средние профессиональные учреждения	12	14	10	-		
	3	Учреждения начального профессионального образования						
	4	Поступили на работу						
	5	Оставлены на повторный год			3	-		
	6	Получили справку об обучении						
	п/п	Трудоустройство	2021 - 2022	2022-2023	2023-2024	Динамика		
	11 класс							
	1	Вузы, военные училища	4	1	-	-		
	2	Средние профессиональные учреждения	5	1	3	+		
	3	Учреждения начального профессионального образования						

II. Кадровое и методическое обеспечение общеобразовательного процесса.

<p>1. Создать дополнительные условия для развития творческого потенциала личности педагогов за счет предоставления им возможности повышения профессиональной компетентности.</p>	<p>В 2023-2024 учебном году в школе работало:</p> <ul style="list-style-type: none"> • всего работников - 73 человека; • из них педагогических работников – 34 человек (в т.ч. 1 - внешний совместитель); • укомплектованность штатов (% , по лицензии) – 100%; • вакансии - нет; • уровень образования педагогических работников: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Высшее образование чел. / %</th> <th style="width: 25%;">Из них педагогическое чел. / %</th> <th style="width: 25%;">Среднее профессиональное чел. / %</th> <th style="width: 25%;">Из них педагогическое чел. / %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">16 / 47,1</td> <td style="text-align: center;">13 / 81,3%</td> <td style="text-align: center;">18 / 52,9%</td> <td style="text-align: center;">14 / 77,8%</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • уровень квалификации педагогических работников: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">высшая кв. категория (чел. / %)</th> <th style="width: 25%;">первая квалификационная категория (чел. / %)</th> <th style="width: 25%;">Соответствие занимаемой должности (чел. / %)</th> <th style="width: 25%;">государственные и ведомственные награды, грамоты (чел. / %)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">11 / 32,4%</td> <td style="text-align: center;">11 / 32,4%</td> <td style="text-align: center;">12/35,3%</td> <td style="text-align: center;">2/5,9%</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> • стаж работы (общий): <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">До 5 лет (чел. / %)</th> <th style="width: 20%;">5 – 10 лет (чел. / %)</th> <th style="width: 20%;">10 – 15 лет (чел. / %)</th> <th style="width: 20%;">15-20 лет (чел. / %)</th> <th style="width: 20%;">свыше 20 лет (чел. / %)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Высшее образование чел. / %	Из них педагогическое чел. / %	Среднее профессиональное чел. / %	Из них педагогическое чел. / %	16 / 47,1	13 / 81,3%	18 / 52,9%	14 / 77,8%	высшая кв. категория (чел. / %)	первая квалификационная категория (чел. / %)	Соответствие занимаемой должности (чел. / %)	государственные и ведомственные награды, грамоты (чел. / %)	11 / 32,4%	11 / 32,4%	12/35,3%	2/5,9%	До 5 лет (чел. / %)	5 – 10 лет (чел. / %)	10 – 15 лет (чел. / %)	15-20 лет (чел. / %)	свыше 20 лет (чел. / %)						<p>Педагогический коллектив имеет достаточный уровень по критерию «образование», по стажу работы и по наличию квалификационных категорий.</p>	<p>Обеспечить подготовленность педагогических и руководящих кадров, необходимую для учебно-воспитательного процесса.</p>
Высшее образование чел. / %	Из них педагогическое чел. / %	Среднее профессиональное чел. / %	Из них педагогическое чел. / %																										
16 / 47,1	13 / 81,3%	18 / 52,9%	14 / 77,8%																										
высшая кв. категория (чел. / %)	первая квалификационная категория (чел. / %)	Соответствие занимаемой должности (чел. / %)	государственные и ведомственные награды, грамоты (чел. / %)																										
11 / 32,4%	11 / 32,4%	12/35,3%	2/5,9%																										
До 5 лет (чел. / %)	5 – 10 лет (чел. / %)	10 – 15 лет (чел. / %)	15-20 лет (чел. / %)	свыше 20 лет (чел. / %)																									

1 /2,9%	1/2,9%	3/8,8%	3/8.8%	26/76,5
---------	--------	--------	--------	---------

• **стаж работы (педагогический):**

До 5 лет (чел. / %)	5 – 10 лет (чел. / %)	10 – 15 лет (чел. / %)	15-20 лет (чел. / %)	свыше 20 лет (чел. / %)
5/14,7%	-	5/14,7%	3 /8,8%	21/61,8%

• **возраст педагогических работников:**

до 25 лет (чел./ %)	25-29 лет (чел./ %)	30-34 лет (чел./ %)	35-39 лет (чел./ %)	40-44 лет (чел. / %)	45-49 (чел. / %)	50-54 (чел. / %)	55-59 (чел. / %)	60-64 (чел. / %)	65 и более (чел. / %)
0	1/2,9%	2/5,7%	2/5,7%	4/11,4%	9/25,7%	6/17,4%	8/22,9%	3/8.6%	

➤ учебная нагрузка педагогических работников:

➤ до 18 часов в неделю 2 человек;

➤ от 19 до 27 часов в неделю 4 человека;

➤ свыше 27 часов в неделю 6 человека;

- количество педагогов, прошедших курсы повышения квалификации за последние 3 года (человек / % от общего числа) – 34 /100%.

1.Повышение профессиональной квалификации проходило через межшкольные и школьные методические объединения, курсы повышения квалификации, самообразование педагогов.

Успешно прошли аттестацию:

- высшая квалификационная категория:

Шаркова В.Н. – учитель начальных классов

Романова Т.А. - учитель начальных классов

Увеличение количества педагогов, выходящих на аттестацию на квалификационные категории, но доля

Усилить работу с учителями и воспитателями по аттестации на квалификацион

	<p>Куликова Л.С. – учитель англ. яз - первая квалификационная категория: Питюрина Л.В. – учитель начальных классов Терентьев В.А. – учитель биологии.</p>	<p>педагогов, имеющих квалификационные категории не высока.</p>	<p>ные категории и соответствие занимаемой должности.</p>
	<p>2. Школьная система повышения квалификации. Методическая работа в школе проводилась под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе Сидоровой М.И. и заместителя директора по воспитательной работе Салыкиной О.В.. Продолжили работу методические объединения воспитателей (руководитель Курбатова С.И.), методическое объединение учителей и воспитателей начальных классов (руководитель Шаркова В.Н.), творческие группы учителей гуманитарных предметов (руководитель Афолина Н.В.) и естественно-математических предметов (руководитель Ячменников А.М.).</p>	<p>Недостаточно высокая мотивация к саморазвитию, обобщению опыта работы.</p>	<p>Продолжить обучение на курсах повышения квалификации (1 раз в три года)</p>
<p>Повышение методического мастерства педагога. Создание банка инновационных идей и технологий, обобщение передового педагогического опыта.</p>	<p>3. Структура методической службы.</p> <pre> graph TD D[Директор] --> ZD_UVP[Зам.директора по УВР] D --> ZD_VP[Зам.директора ВР] D --> AK[Аттестационная комиссия] D --> RMO[Районные и межшкольн. МО учителей-предметников] ZD_UVP --> BIS[Библиотечно – информационная служба] ZD_VP --> MO_E[МО воспитателей] BIS --> MO_TV[МО учителей и воспитателей] MO_E --> MO_TV AK --> MO_TV </pre>	<p>Недостаточная работа по обобщению и распространению накопленного опыта учителями и воспитателями.</p>	<p>Продолжить работу методического совета и творческих групп учителей с целью повышения педагогического мастерства педагогов по Федеральному государственному образовательному</p>

			у стандарту основного общего образования второго поколения и работе с детьми с ОВЗ.
--	--	--	---

III. Материально-техническая база.

Цель (прогнозируемая)	Фактический результат	Выявленные противоречия, их причины	Задачи на следующий учебный год
<p>Укреплять материально-техническую базу школы-интерната</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Капитальный ремонт отопления в общежитии. 2. Частичная выкладка плиткой стен в столовой. 3. Косметический ремонт в общежитии (заделка стен, покраска, подклейка обоев). 4. Косметический ремонт школы. 	<p>Недостаточное финансирование капитального, текущего ремонта и приобретения оборудования.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.Привлечение спонсорских средств для укрепления материально технической базы школы-интерната. 2.Продолжить работу по сохранности зданий учебного корпуса и общежития, мебели, оборудования. 3.Продолжить озеленение учебных кабинетов, коридоров школы и общежития.

--	--	--	--

IV. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год.

Роль методической работы школы возрастает в современных условиях в связи с тем, что необходимо рационально и оперативно использовать новые педагогические технологии, приемы и формы обучения и воспитания, поэтапного введения ФГОС среднего общего образования и переходу на обновленные ФГОС.

Методическая работа является важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей и воспитателей и связывает в единое целое всю систему работы школы-интерната.

С учетом условия организации учебно-воспитательного процесса, особенностей состава обучающихся в 2023-2024 учебном году проводилась работа над методической темой:

Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего общего образования второго поколения.

Перед коллективом школы-интерната поставлены следующие цели и задачи:

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие педагогического потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения, переходу на обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО (1 – 7 и 10 классы), воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации обновлённых ФГОС НОО, ООО, СОО.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Структура методической службы



Поставленные перед коллективом цели и задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, самоподготовок, внеклассных мероприятий, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и высоко мотивированными обучающимися, обучающимися с ОВЗ, коррекцию знаний на основе диагностической деятельности учителя и воспитателя, повышение мотивации к обучению у школьников, а также ознакомлению учителей и воспитателей с новой педагогической и методической литературой.

В методической работе применялись следующие формы и методы:

- тематические педагогические советы;
- участие учителей и воспитателей в работе районных и межшкольных методических объединениях, творческих группах;
- работа учителей и воспитателей над темами по самообразованию;
- открытые уроки и классные часы, их анализ;
- взаимопосещение уроков, мероприятий воспитателей, их анализ;
- предметные недели;
- мониторинг;
- индивидуальные беседы по организации и проведению уроков, внеклассных мероприятий;
- организация курсовой подготовки учителей и воспитателей;
- аттестация педагогических работников на квалификационные категории и соответствие занимаемой должности.

В 2023-2024 учебном году были проведены 3 тематических педагогических совета:

- Эффективный урок: действие, результат, следствие действия;
- Инновационные формы профорientационной формы;
- Качество образования и возможности его повышения как условие создания современной образовательной среды.

Учителя принимают участие в районных и межшкольных методических объединениях по предметам.

Школьное методическое объединение учителей начальных классов.

ШМО учителей начальных классов состоит из четырёх человек.

В начальных классах на начало учебного года обучалось 82 ученика, на конец – 81 ученик. С 1 сентября функционировало 4 класса.

Учителя имеют высшее образование и средне - специальное образование. Педагоги ШМО начальных классов Мантрова Г.А., Шаркова В.Н., Романова Т.А. имеют высшую квалификационную категорию. Питюрина Л.В. – первую квалификационную категорию.

МО работало по плану, утверждённому директором школы Закурдаевым А.Н.

Согласно составленному плану проведено шесть заседаний МО. Вся работа была направлена на повышение качества образования и воспитания обучающихся.

Цель:

Создание условий для совершенствования педагогического мастерства и самообразовательной деятельности педагогов; для активизации познавательной деятельности и повышения уровня качества знаний и умений путем повышения эффективности педагогического процесса.

Задачи:

Обеспечить учебно-методическую поддержку в 2023-2024 учебном году, продолжая изучать нормативные документы и примерные образовательные программы ФГОС третьего поколения.

1. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
2. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
3. Активно использовать здоровьесберегающие, информационные компьютерные технологии в образовательном процессе. Продолжить изучение и применение современных инновационных психолого-педагогических технологий и систем образования.
4. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
5. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
6. Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.
7. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться (через ситуацию успеха, портфолио).
8. Создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся согласно с их интересами, способностями и возможностями;
9. Проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;

В работе МО использовались следующие виды деятельности:

- открытый урок,
- предметная неделя,
- доклады,
- обсуждения,
- сообщения.

На заседаниях ШМО рассматривались следующие теоретические вопросы:

Ф.И.О. учителей	Тема выступления
Питюрин Л.В.	«Организация учебно-воспитательного процесса в адаптационный период»

Мантрова Г.А.	«Внедрение новых педагогических и информационных технологий в образовательный процесс для повышения качества знаний учащихся»
Романова Т.А.	«Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности»
Шаркова В.Н.	«Педагогическая компетентность: стандарты третьего поколения»

В коллективе налажена атмосфера сотрудничества, взаимопомощи, поддержки (взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий, совместная разработка тематического планирования, праздников).

Педагоги постоянно работают над задачей формирования творчески работающего коллектива учителей-единомышленников, обмениваются приобретенным опытом со своими коллегами.

Все проведенные уроки и мероприятия проходили на высоком профессиональном уровне, что свидетельствует об ответственном отношении к их подготовке, проведению и мастерстве педагогов. Создание в классах атмосферы психологического комфорта и поддержки способствовало развитию самооценки учащихся и влияло на успешность обучения.

Учителя в своей работе используют современные педагогические технологии: развивающее обучение, личностно ориентированный подход в обучении и воспитании, технологии здоровьесбережения, информационно-коммуникационные технологии, тестовые технологии и др. Это тоже способствует успешности обучения и воспитания. В первом классе прошли мероприятия «Крепкая семья-крепкая Россия», «Прощание с Азбукой», «Посвящение в первоклассники». Во втором классе прошли мероприятия «Математический КВН», «Про лапти и валенки для больших и маленьких». В третьем классе прошли внеклассные мероприятия «Никто не забыт, ничто не забыто», «Про лапти и валенки для больших и маленьких». В четвертом классе прошли мероприятия «До свидания, начальная школа! Эта школа-дорога чудес!», «Путешествие в страну любимых книг».

Все учителя начальных классов работали по УМКА «Школа России». Были составлены рабочие программы по предметам и внеурочному курсу в соответствии с рекомендациями и нормативным базисным планом школы, адаптированные рабочие программы по предметам и внеурочному курсу для детей с ЗПР и ТРН в 1,2, 3,4 классах, рассмотрены и утверждены на заседании ШМО.

С целью изучения опыта работы коллег, обмена опытом по вопросам преподавания отдельных предметов в начальной школе было организовано взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий учителей.

Открытые уроки провели: Питюрина Л. В. (урок по окружающему миру в 1 классе на тему: «Почему радуга разноцветная?»), Мантрова Г.А. (урок по окружающему миру во 2 классе на тему: «Все профессии важны»), Романова Т.А. (урок по окружающему миру в 3 классе на тему «Растениеводство»), Шаркова В.Н. (урок по окружающему миру на тему «Петр Великий»)

Анализ открытых уроков позволил выбрать наиболее эффективные методы и приёмы при обучении и воспитании обучающихся. Уроки педагогов отличает хороший уровень педагогического мастерства, творческая активность, демократический стиль общения.

С 8 по 12 апреля 2024 года проходила предметная неделя начальных классов. В ней приняли участие все учителя и воспитатели ШМО и обучающиеся 1- 4 классов.

В рамках предметной недели было проведено следующее:

- Внеклассное мероприятие «Крепкая семья - дружная семья» 1 класс (Питюрина Л. В.)
- Познавательная игра «Математический КВН» 2 класс (Мантрова Г.А.)
- Внеклассное мероприятие «Никто не забыт, ничто не забыто» 3 класс (Мантрова Г. А.)
- Познавательная игра «Путешествие в страну любимых книг» 4класс (Шаркова В.Н.)

Обучающиеся 1-4 классов под руководством учителей Романовой Т.А., Шарковой В.Н., Питюриной Л.В., Мантровой Г.А. принимали участие в конкурсах, олимпиадах (всероссийские, областные, районные, внутришкольные).

1 класс

Конкурсы

- Платформа Учи. ру
Образовательный марафон «Мистические Бермуды» Уваркина Ирина -участница
- Платформа Учи. ру
Всероссийская онлайн олимпиада по финансовой грамотности и предпринимательству для 1-9 классов Кудрявцева Вера –похвальная грамота
- Платформа Учи. ру
Всероссийская познавательная онлайн викторина «Путешествие по странам. Япония» Кудрявцева Вера-участница

2 класс

Конкурсы

- Всероссийская познавательная онлайн викторина для учащихся начальной школы «Изучаем праздники: 23 февраля» Мазурова Елизавета – диплом участника

- Всероссийская познавательная онлайн викторина для учащихся начальной школы «Этих дней не смолкнет слава» Мазурова Елизавета –диплом участника
- Районный фотоконкурс «Семейные традиции» Воронкова Анна -1 место
- Всероссийский конкурс «Изумрудный город». Номинация: Литературное творчество Мазурова Елизавета – 1 место

3 класс

Конкурсы

- Третья всероссийская познавательная онлайн викторина по окружающему миру «Удивительная планета» Габайдулин Максим -1 место
- Всероссийская онлайн олимпиада «23 февраля-красный день календаря» Габайдулин Максим -1 место
- Муниципальный этап областного литературно-исторического конкурса «Язык наш-древо жизни» Андрюкова Анна -1 место

4 класс

Конкурсы

- Муниципальный этап 24 областного детско-юношеского конкурса-фестиваля «Слово доброе посеять...», номинация «Юные прозаики» Купряков Артем- 3 место.
- Районный фотоконкурс «Юность России» Грибкова Есения -2 место
- Районный фотоконкурс «Семейные традиции» Купряков Артем -1 место
- Всероссийская познавательная онлайн викторина для учащихся начальной школы «Изучаем праздники: 23 февраля» Холев Виктор – диплом участника
- Всероссийский конкурс «Изумрудный город». Номинация: Литературное творчество Купряков Артем – 1 место

Педагоги с детьми подготовили проекты:

- 1 класс Индивидуальные проекты «Моя малая родина», «Моя семья», «Моя буква» Питюрина Л. В.
 2 класс Индивидуальные проекты «Профессии моих родителей», «Достижения народного хозяйства» Мантрова Г. А.
 3 класс Коллективный проект «Кто нас защищает» Романова Т. А.
 4 класс Групповой проект «Мы шагаем по улицам города» Шаркова В. Н.

Были проведены входные контрольные работы по всем предметам в 1- 4 классах, промежуточные контрольные работы по всем предметам в 1 -4 классах, итоговые контрольные работы по всем предметам в 1-4 классах. В конце учебного года учащиеся 4 класса написали ВПР. Анализ ВПР 4 класс (приложение)

Вывод по работе МО учителей начальных классов:

Считаю, что для развития всесторонне развитой, здоровой личности в начальном звене были созданы все условия. Каждый ребёнок мог проявить себя в той области, которая была интересна ему и доступна. Педагоги старались оказывать методическую помощь друг другу. Овладевали навыками самоанализа учебной деятельности, изучению новых технологий. Предлагаю в 2024 - 2025 учебном году продолжить работу по развитию интересных и перспективных направлений: проведение предметных недель, совершенствование индивидуальной работы с детьми ОВЗ, освоение и внедрение в обучение информационно-коммуникативных технологий.

Цели и задачи на будущий учебный год:

- продолжить работу по использованию современных педагогических технологий с целью повышения качества образования и воспитания учащихся;
- глубоко и качественно изучить федеральный государственный образовательный стандарт третьего поколения и внедрять его в практику.
- совершенствовать систему знаний с детьми, имеющими повышенную мотивацию к обучению.

В течение учебного года продолжали свою работу творческие группы учителей.

Анализ работы творческой группы учителей естественно-математического цикла

Творческая группа учителей естественно-математического цикла в 2023-2024 учебном году работало по теме: **«Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновленных ФГОС».**

Цель работы: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов, методики их преподавания и модернизации системы образования путем применения современных педагогических технологий в рамках системно-деятельностного подхода, способствующих развитию творческой личности и сохранению здоровья обучающихся.

Исходя из цели, были поставлены задачи, над которыми работали учителя, входящие в группу.

Задачи.

- 1.Продолжить внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.
2. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам естественно – математического цикла с учётом достижения целей, устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом.

3. Совершенствование системы работы со слабоуспевающими детьми.
4. Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучению предметов естественно-математического цикла.
5. Активизировать деятельность педагогов по систематизации и повышению уровня подготовки одаренных и мотивированных учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах, исследовательской и проектной деятельности.
6. Совершенствовать работу с учащимися ОВЗ.
7. Продолжить работу по повышению уровня подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ (ГИА) по предметам естественно-математического цикла.
8. Продолжить работу по созданию условий для повышения уровня мастерства учителей через участие в мастер-классах, круглых столах, семинарах; через организацию системы работы по самообразованию и обмену опытом; через накопление инновационных разработок и распространение передовых педагогических идей.
9. Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях перехода на обновлённые ФГОС
10. Продолжать взаимное посещение открытых уроков с целью передачи передового педагогического опыта и мастерства.
11. Развивать методические компетенции учителя на основе системно-деятельностного подхода и умение применять их в процессе обучения.
12. Продолжить совершенствование системы работы по сохранению здоровья обучающихся и обеспечению их жизнедеятельности.
13. Изучать инновационные подходы в методике преподавания школьных предметов в условиях реализации ФГОС и вырабатывать методические рекомендации для членов ТГ.
14. Активнее использовать ресурсы «Точки роста», созданной в школе на базе кабинетов физики, биологии и химии.

Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, их профессионального уровня посредством:

- Выступления на методических советах;
- Выступления на педагогических советах;
- Работ по темам самообразования;
- Творческих отчётов;
- Публикации в периодической печати;
- Открытых уроков для учителей-предметников;
- Проведения недели естественно-математического цикла;
- Обучения на курсах повышения квалификации;
- Участия в конкурсах педагогического мастерства.

Поставленные задачи были выполнены благодаря активной деятельности всех членов творческой группы. В течение учебного года было проведено 4 заседания.

На 1-ом заседании ТГ, которое состоялось 29 августа 2023 г., рассмотрели 3 вопроса: 1) Анализ качества знаний обучающихся по математике, географии, информатике, биологии на основании результатов итоговой аттестации в 9 и 11 классах в 2022-2023 учебном году; 2) Утверждение плана МО на 2023-2024 учебный год; 3) Об особенностях преподавания предметов естественно-математического цикла в условиях внедрения обновленных ФГОС; 4) Рассмотрение рабочих программ на 2023-2024 учебный год. По первому вопросу слушали учителей-предметников, чьи предметы были выбраны учащимися для сдачи экзаменов. Результаты итоговой аттестации порадовали учителей в прошедшем учебном году. Так, например, по математике, впервые за последние 5 лет, выпускники 9 класса получили 3 пятерки. Подводя итог их выступлений, Ячменников А.М. отметил, что большинство учащихся подтвердили свои годовые оценки, а это значит, что учителя хорошо потрудились при подготовке учащихся к экзаменам.

На 2-ом заседании, которое состоялось 2 ноября 2023 года по теме: «Обеспечение развития системы образования и повышения качества в условиях ФГОС», были рассмотрены следующие вопросы:

- 1) Системно-деятельностный подход на уроках физики (выступил Ячменников А.М.)
- 2) Анализ результатов школьной всероссийской предметной олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году.
- 3) Выполнение программ.

На 3-ем заседании ТГ, которое состоялось 26 марта 2024г. по теме « Поделюсь опытом с коллегами», учителя рассмотрели три вопроса:

- 1) Развитие творческой познавательной активности учащихся при обучении информатике (докладчик Романова Т.А.);
- 2) Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ» (докладчик Курбатова В.В.);
- 3) О графике и подготовке к ВПР по предметам естественно-математического цикла.

По второму вопросу учителя-предметники обменялись опытом работы по подготовке выпускников к ОГЭ. Заслушали Курбатову В.В. У Ячменникова А.М. в этом году 9 класс. Он также поделился опытом своей работы по этому вопросу.

На 4-ом заседании ТГ, которое состоялось 18 июня 2024г. рассмотрели 3 вопроса:

- 1) Анализ работы творческой группы в 2022-2023 учебном году;
- 2) Результаты успеваемости за год;
- 3) Перспективный план работы на 2023-2024 учебный год;

Исходя из вышеизложенного, работу ТГ учителей естественно-математического цикла можно признать удовлетворительной.

В работе есть недостатки:

- малая взаимопосещаемость уроков;
- недостаточное количество открытых уроков;

- недостаточно качественная работа с одаренными детьми и детьми с ОВЗ;

Ввиду вышеизложенного следует:

- в целях повышения качества знаний учащихся продолжать широко внедрять в учебно-воспитательный процесс современные технологии и методики обучения и воспитания;

- с целью раскрытия талантов и способностей учащихся, привитие интереса к предметам учителям шире использовать в работе (рефераты, презентации, проекты).

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1.Повышать творческое, методическое и профессиональное мастерство учителя.

2.Продолжить работу по повышению качества обучения через использование современных образовательных технологий, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребенка.

3.Создание ситуаций успеха для каждого ученика, развитие у учащихся познавательной компетентности самостоятельно приобретать и усваивать знания.

4. Повысить качество работы с детьми с ОВЗ.

5. Внедрение воспитательного компонента по обновлённым ФГОС в процесс обучения.

6. Продолжить изучение и использование возможностей «Точки роста», созданной на базе кабинетов физики, химии и биологии.

Анализ работы творческой группы учителей гуманитарного цикла

В 2023-2024 учебном году творческая группа учителей гуманитарного цикла работала над методической темой: «Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации обновленного ФГОС».

Для достижения поставленной нами цели – совершенствование профессиональной компетентности педагогов, мы определили для себя следующие задачи:

1. Оказать поддержку педагогам в освоении в ведении в действие государственных образовательных стандартов общего образования.

2. Развивать профессиональную компетентность учителей через активное участие в работе ТГ, РМО, практических семинаров, педагогических конкурсов.

3. Продолжать работу с одарёнными детьми организовать целенаправленную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные задания.

4. Совершенствовать организацию системной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, обществознанию.

Повышать качество знаний учащихся по предметам гуманитарного цикла через использование рациональных методов, приёмов и технологии обучения, воспитания.

1. *Аналитическая деятельность:*

- анализ методической деятельности за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2. *Информационная деятельность:*

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС основного и среднего общего образования.

3. *Организация методической деятельности:*

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.

4. *Консультативная деятельность:*

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

5. *Консультативная деятельность:*

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

6. *Организационные формы работы:*

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- Участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области;
- Повышение квалификации педагогов на курсах;

7. *Консультативная деятельность:*

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;

- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

8. *Организационные формы работы:*

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- Участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области;
- Повышение квалификации педагогов на курсах;
- Прохождение аттестации педагогическими работниками.

Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развития способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

Главным в работе учителя считают заинтересовать ребят предметом, помочь им раскрыться, проявить себя творчески, дать ученикам свободно развиваться. Педагогами используются следующие методики и новые технологии на уроках: проектная технология, технология проблемного обучения, информационно-коммуникационная, технология развития критического мышления, игровые технологии.

Модернизация образования требует от каждого усилий и активного повышения квалификации, поэтому все учителя регулярно проходят курсы повышения квалификации, что развивает творческую активность, стимулирует деятельность, повышает их профессионализм, помогает осознать дифференцированную оценку результатов педагогического труда.

С целью совершенствования профессионального уровня и педагогического мастерства члены ТГ принимают участие в вебинарах по педагогике, в фестивалях педагогического творчества, конференциях, конкурсах, организуемых в сети Интернет на сайтах "Инфоурок", «Знаника», «Олимпус», «Первое сентября», «Мультиурок», «Про школу.ру» .

С целью повышения интереса учащихся к предметам, повышения статуса одаренных детей в школе, диагностирования учебных возможностей ребят были проведены школьные олимпиады по предметам гуманитарного цикла, по итогам которых победители приняли участие в муниципальном этапе, в результате которого Шумбасов Кирилл стал призёром олимпиад по русскому языку, истории, обществознанию.

Разные методы и формы работы помогают раскрывать творческие способности детей, будить в них потребность саморазвития и самопознания, приближать их к новому витку мышления, к выполнению исследовательских заданий, творческих работ.

Предметная неделя – это прекрасная возможность для ученика заявить о себе и даже определить свой дальнейший профиль обучения. В воспитательном плане – это возможность сотворчества, сотрудничества ученика и педагога. В 2023-2024 учебном году подготовили и провели открытые уроки: учитель английского языка Куликова Л.С. на тему: «The party праздник английского алфавита» М. Карбышева» для 9-11 классов и Афолина Н.В., учитель русского языка и литературы, открытое мероприятие на тему: викторина для 6 и 7 классов, посвящённая Международному дню родного языка, «Живой язык, родное слово», для 7-10 классов «Театр, культура и дух времени» и открытый урок по индивидуальному проекту в 10 классе на тему: «Театр и литература».

Особое внимание учителями ТГ в течение года уделялось подготовке к итоговому собеседованию в 9кл и итоговому сочинению в 11 классе, к ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 9 и 11 классах: индивидуально-групповые занятия, индивидуальные консультации, были составлены разноуровневые тесты по материалам ГИА по предметам, велась углубленная работа с тестовыми заданиями, подготовка к части экзамена с развернутым ответом.

Анализ недочетов предыдущих экзаменационных работ позволяет выявить и дополнительно проработать наиболее трудные для учащихся разделы, темы, курсы предметов, требующие особого внимания учителей не только выпускных классов, но и в процессе обучения и наметить пути преодоления трудностей, а в выпускных классах учитель изучает нормативно-правовые документы по ЕГЭ и ОГЭ, доводит их до сведения учеников, проводит занятия по заполнению бланков, включает в планирование урока задания для подготовки к экзамену, привлекает ресурсы Интернет, проводит индивидуальные консультации учащихся по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. В классах проводятся тренировочные работы, а затем после проверки происходит разбор заданий, вызвавших затруднения.

Проанализировав работу ТГ учителей гуманитарного цикла, следует отметить, что методическая работа была направлена на повышение качества знаний, развитие познавательных и творческих способностей каждого ученика и учителя. Большое внимание уделялось мониторингу качества образования. Единство урочной и внеурочной деятельности учителей через индивидуальные консультации, внеклассную работу, занятия с одаренными детьми позволили повысить воспитательный потенциал уроков и мероприятий, что положительно отразилось на качестве образования.

Обобщая все вышесказанное, можно сделать вывод о том, что работа учителей гуманитарного цикла носит практический характер, соотносится с общей методической темой школы и ТГ и направлена на совершенствование профессионального мастерства.

Результатом деятельности становится развитие личности школьников.

На основании вышеизложенного работу ТГ учителей гуманитарного цикла следует признать удовлетворительной.

Анализ работы методического объединения воспитателей

Характеристика педагогических кадров.

МО воспитателей состоит из 22 человек: 19 воспитателей, 1 совместитель, психолог, завуч по УВР.

6 имеют высшее образование, что составляет 27,3 %.

16 – средне - специальное – 72,7 %.

11 воспитателей имеют высшую квалификационную категорию (57,9%), 3 – I квалификационную категорию (15,9%), 5 воспитателей - соответствие занимаемой должности (26,3%).

Методическая тема МО:

«Повышение профессионального мастерства воспитателей в условиях реализации ФГОС»

Цель работы МО воспитателей: совершенствование форм и методов воспитания через повышение педагогического мастерства воспитателя.

Задачи:

- Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе-интернате;
- Внедрение инновационных технологий в ежедневную практику воспитательской работы;
- Повышение теоретического уровня воспитателей в вопросах воспитания и умения применять полученные знания в практической деятельности;
- Реализация творческих способностей воспитателей, обобщение педагогического опыта через организацию открытых мероприятий воспитательного характера;
- Изучение и внедрение на практике современных способов диагностирования деятельности воспитанников;
- Оказание необходимой методической помощи воспитателям в решении основных проблем организации воспитательной работы.

Данные цели и задачи соответствуют потребностям педагогов, членов МО, их особенностям, а также обусловлены социально – профессиональным заказом на педагогического работника, ориентированного на осуществление воспитательной работы в школе и совершенствование собственной профессиональной деятельности.

Формы работы методического объединения воспитателей подразделяются на три группы:

- 1) Групповые (обзор новинок методической литературы, доклады, сообщения, взаимопосещение воспитательных занятий, творческие отчеты воспитателей)
- 2) Индивидуальные (проблемные консультации, самообразование, самоанализ и др.)

3) Фронтальные (выставки разработок мероприятий, дидактических материалов и т.д.)

Такие формы работы позволили добиться более точной, конкретной работы в совершенствовании деятельности воспитателя; воспитатели не только учились, принимали информацию, но и являлись активными участниками заседаний МО, что положительно сказывалось на работе воспитателей.

В течение прошедшего учебного года было проведено четыре плановых заседаний МО воспитателей.

На заседаниях МО рассматривались такие темы:

1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год. Основные направления воспитательной работы в 2023-2024 учебном году.
2. Утверждение графика проведения открытых классных часов.
3. Выбор тем самообразования по проблемам воспитательной работы.
4. Рассмотрение рабочих программ воспитателей.
5. Эффективные формы работы по ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности.
6. Управление воспитательным процессом на основе диагностик.
7. «Чего хотят родители и дети от школы?» Анализ анкетирования родителей и обучающихся.
8. Анализы открытых мероприятий
9. Отчёты по самообразовательной работе.
10. Подведение итогов работы методического объединения воспитателей за 2023-2024 учебный год.

Четвертое заседание - итоговое, заключительное. На нем были подведены итоги работы МО в 2023-2024 учебном году, а также было представлено предварительное планирование работы МО на будущий учебный год. Следует отметить, что предварительное планирование работы МО происходило в ходе собеседования с воспитателями, позволяющего выявить запросы педагогов и проблемы, возникающие в ходе работы с обучающимися, воспитанниками.

На протяжении учебного года воспитатели постоянно обменивались опытом. Каждый из воспитателей взял для себя определенную тему по самообразованию в воспитательной работе и построил свой воспитательный план, отталкиваясь от этой темы. С отчетами по теме самообразования выступили:

- Шабирина С.А. «Воспитание творческой личности школьников в условиях коллективной деятельности»;
- Дюдяева Г.В. «Формирование нравственных качеств личности на основе общечеловеческих ценностей»;

Самоанализы проведенных мероприятий представили:

- Бахмутова М.А. «В гостях у самовара»;
- Крук Е.Н. «В гостях у самовара»;

- Маркушова Т.Е. «Про лапти да валенки для больших и маленьких»;
- Попова Е.В. «Про лапти да валенки для больших и маленьких»;
- Шелухина Т.Н. «Про лапти да валенки для больших и маленьких»;
- Курбатова С.И. «Про лапти да валенки для больших и маленьких»;
- Оськина Н.Г. «КВН «Скоро сказка сказывается...»
- Коновалова Э.Р. «Дружбой с детства дорожи!»;
- Белавина В.Ю. «Дружбой с детства дорожи!»;
- Львова Е.В. «Посвящение в первоклассники»;
- Веденикина Е.Н. «Про лапти да валенки для больших и маленьких»;
- Сальхова Г.Г. «Тропинками родного края»;
- Скакалина С.Ю. «Тропинками родного края»;
- Антоненко В.В. «Стыд и совесть»;

В течении учебного года педагоги принимали активное участие в работе МО воспитателей, они выступали с сообщениями, докладами на такие темы:

- «Эффективные формы работы по ЗОЖ и безопасности жизнедеятельности» – Шелухина Т.Н., Коновалова Э.Р., Крук Е.Н., Дюдяева Г.В., Белавина В.Ю., Антоненко В.В.
- Управление воспитательным процессом на основе диагностик. – Сальхова Г.Г., Скакалина С.Ю.
- «Чего хотят родители и дети от школы?» Анализ анкетирования родителей и обучающихся – все воспитатели.

Работа воспитателей строилась в соответствии с планом школы и с учётом специфики данного образовательного учреждения. Основная работа воспитателей была направлена на воспитание всесторонне развитой личности. Поэтому в классах было проведено огромное количество мероприятий. Проведённые мероприятия позволили заглянуть в творческую лабораторию педагога, открыть для себя используемые им методы, приёмы и формы воспитания. Воспитатели старались творчески подходить к проведению открытых занятий, добиваясь решения конкретных и перспективных задач воспитания. Занятия современные, актуальны, интересны по содержанию, прошли на высоком профессиональном и эмоциональном уровне, с применением ТСО (музыка, презентации и т.д.)

Мероприятия, проведенные в классах, сплачивали коллективы детей, способствовали интеллектуальному развитию. Радует и то, что дети сами активно участвовали в подготовке и проведении этих занятий. После каждого мероприятия был проведён его анализ, названы положительные моменты и указаны недостатки, даны рекомендации для их исправления.

Воспитатели вместе с учащимися принимали активное участие в школьных, районных, областных конкурсах, также принимали активное участие в школьных мероприятиях, учили с детьми стихи, песни, готовили костюмы для выступлений. Сфера дополнительного образования создаёт своеобразное социальнообразовательное пространство, в котором формируются не только духовные и нравственные качества личности, нормы социального общения, но и происходит самореализация и самоопределение детей с ОВЗ. В течение всего учебного года ведётся сотрудничество с Детской библиотекой, с МКЦ, Шацким историко-культурным центром, ДДТ.

Воспитатели делятся своим педагогическим опытом, методическими разработками на всероссийских интернет-порталах, систематически выкладывают материал на сайт школы-интерната.

- Антоненко В.В. Статья «Виды детской одаренности» - <https://infourok.ru>;
- Курбатова С.И. Методическая разработка внеклассного мероприятия «Посвящение в первоклассники»; выступление на педагогическом совете «Современные наработки» - <https://infourok.ru>;
- Дюдяева Г.В. Акция «Твори добро!» - <https://infourok.ru/>;
- Коновалова Э.Р. Самоанализ мероприятия «С детства дружбой дорожи!» - <https://infourok.ru>;
- Шабирина С.А. выступление на педагогическом совете «Инновационные формы профориентационной работы со школьниками»- <https://multiurok.ru>;
- Крук Е.Н. - Методическая разработка классного часа «А ну-ка, девочки!» - <https://infourok.ru>;
- Скакалина С.Ю. - Методическая разработка «Давайте говорить друг другу комплименты» - <https://infourok.ru>;
- Бахмутова М.А. - Методическая разработка «А ну-как, девочки!»- <https://infourok.ru>;
- Сальхова Г.Г. - Методическая разработка «Государственные символы России», «Блокадный Ленинград» - <https://infourok.ru>;
- Ефремова Т.П. - Методическая разработка «Здоровое поколение - богатство России»- <https://infourok.ru>;

Результативность работы воспитателей

Показателем эффективности работы стали призовые места на творческих конкурсах разного уровня не только педагогов, но и воспитанников. (Подробная информация занесена в специальный журнал).

Таким образом, анализ работы методического объединения показал, что план работы МО выполнен.

Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед методическим объединением. Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах. Воспитатели старались создать наиболее благоприятные условия для развития воспитанников. Педагоги способствовали

развитию познавательного интереса, творческой активности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, сюжетно-ролевые игры, конкурсы газет, плакатов, рисунков, ручной труд, беседы.

Наряду с имеющимися положительными тенденциями в методической работе педагогического коллектива имеется и определённый недостаток: недостаточный уровень социализации детей.

Итоги работы в 2023-2024 учебном году позволяют признать деятельность методического объединения воспитателей «удовлетворительной».

Рекомендации на следующий учебный год:

- Совершенствовать компетентность воспитателей в аналитической деятельности по повышению качества обучения и воспитания обучающихся, воспитанников через посещение внеклассных занятий коллег, семинаров, интернет-конференций, курсы повышения квалификации;

- Пополнять в течение учебного года методическую копилку и распространять опыт посредством публикаций работ на сайте ОГБОУ и социальных порталах.

-Проявлять инициативу и участвовать в конкурсах различного уровня.

Учитывая вышесказанное, на 2024-2025 учебный год определены следующие задачи:

-продолжить работу по внедрению в практику педагогических технологий, направленных на создание комфортной здоровьесберегающей среды в условиях школы;

-повышать работу по повышению профессиональной компетентности каждого педагога.

V. Анализ воспитательной работы.

В 2023-2024 учебном году в соответствии с Программой воспитания основной **целью** воспитательной работы являлось развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Для реализации поставленной данной цели были сформулированы следующие **задачи**:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Воспитательная работа строилась на основании Рабочей программы воспитания, плана работы школы, локальных школьных актов, а также уже сложившейся системы работы, которая включает в себя:

- работу с обучающимися во время уроков,
- работу с обучающимися во внеурочное время,
- участие детей в объединениях дополнительного образования,
- работу с обучающимися во внешкольное время.

Воспитательная работа в школе в 2023-2024 учебном году проводилась по 8 основным направлениям:

1. Гражданское;
2. Патриотическое;
3. Духовно-нравственное;
4. Эстетическое;
5. Физическое;
6. Трудовое;

7. Экологическое;

8. Ценности научного познания.

Содержание общешкольных дел было направлено на реализацию вышеуказанной цели. Практически все мероприятия проводились силами участников воспитательного процесса школы. Формы проведения мероприятий различны: тематические классные часы, КТД, конкурсы, викторины, квесты, акции, познавательные игры, беседы, встречи, экскурсии, круглые столы.

При подготовке и проведении классных и общешкольных воспитательных мероприятий организаторы широко использовали ИКТ (информационно-коммуникационные технологии) и ресурсы сети Интернет.

Педагоги школы значительное внимание уделяли совершенствованию и обновлению внеклассной воспитательной деятельности с детьми. Воспитатели владеют широким арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса в школе. Их научно-методический багаж ежегодно пополняется, благодаря действующему методическому объединению, самообразовательной деятельности по совершенствованию своего профессионального мастерства.

Определялся уровень воспитанности обучающихся путем наблюдений и определения уровня воспитанности воспитателями по классам. Для того чтобы повысить уровень воспитанности и привлечь их к активной жизни в школе, проводилось ряд мероприятий:

1. Организовывалось участие школьников в районных и областных конкурсах и соревнованиях;

2. Проводился школьный конкурс «Ученик года»;

3. В помощь воспитателям для организации жизнедеятельности классного коллектива, планирования работы, организации и проведении внутриклассных дел, организации участия класса в общешкольных делах проводились методические объединения;

4. С целью самоутверждения школьников и в рамках Движения Первых продолжило работу школьное самоуправление.

5. Обучающиеся были вовлечены в работу объединений дополнительного образования как в школе, так и в пределах социума.

Результатом этой работы можно назвать большое количество призовых мест в районных и областных конкурсах и соревнованиях и активное участие с призовыми местами в дистанционных конкурсах и олимпиадах.

Наши достижения

1. Демина Ксения (2 класс) – I и II места в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля

- литературного творчества «Слово доброе посеять» и III место в областном этапе;
2. Иванов Илья (9 класс) – III место в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
 3. Рыбаконова Виктория (4 класс) – II место в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
 4. Усс Мирослава (9 класс) – II и III места в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
 5. Купряков Артем (4 класс) – III место в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
 6. Храпова Альбина (6 класс) – III место в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
 7. Андрюкова Алиса (3 класс) – II место в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
 8. Кудрявцева Вера (1 класс) – III место в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
 9. Казанцева София (7 класс) – I место в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
 10. Войтюк Екатерина (10 класс) – III место в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
 11. Киселев Кирилл (1 класс) – I место в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
 12. Кучинская Эвелина (8 класс) – I место в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
 13. Хлыстова Ксения (3 класс) – I место в муниципальном этапе областного межрегионального фестиваля творчества «Новогодний фейерверк» и лауреат II степени в областном межрегиональном фестивале творчества «Новогодний фейерверк»;
 14. Кабичкина Екатерина (5 класс) – II место в муниципальном этапе областного межрегионального фестиваля творчества «Новогодний фейерверк»;

15. Войтюк Екатерина (10 класс) – II место в муниципальном этапе областного межрегионального фестиваля творчества «Новогодний фейерверк»;
16. Мазурова Елизавета (2 класс) – I место в муниципальном конкурсе «Все краски жизни»;
17. Демина Полина (7 класс) – I место в муниципальном конкурсе «Все краски жизни»;
18. Гречушкина Екатерина (8 класс) – III место в муниципальном конкурсе «Все краски жизни»;
19. Иванова Надежда (9 класс) – I место в муниципальном конкурсе «Все краски жизни»;
20. Войтюк Екатерина (10 класс) – III место в муниципальном конкурсе «Все краски жизни»;
21. Мосева Виктория (8 класс) – I место в муниципальном этапе Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды имени Б.В. Всесвятского;
22. Грибкова Есения (4 класс) – III место в районном конкурсе детского рисунка «Подвигу жить в веках»;
23. Казанцева София (8 класс) – I место в районном конкурсе детского рисунка «Подвигу жить в веках»;
24. Войтюк Екатерина (10 класс) – II место в районном конкурсе детского рисунка «Подвигу жить в веках»;
25. Арбузова Мария (3 класс) – I место в районном конкурсе детского рисунка «Подвигу жить в веках»;
26. Калининская Вероника (6 класс) – II место в районном конкурсе детского рисунка «Подвигу жить в веках»;
27. Маркина Юлия (8 класс) – III место в районном конкурсе детского рисунка «Подвигу жить в веках»;
28. Почукаев Иван (9 класс) – II место в районном конкурсе детского рисунка «Подвигу жить в веках»;
29. Грибкова Есения (4 класс) – II место в районном фотоконкурсе «Юность России»;
30. Миронов Дмитрий (2 класс) – II место в районном фотоконкурсе «Юность России»;
31. Иголкина Дарья (6 класс) – III место в районном фотоконкурсе «Юность России»;
32. Кабичкина Екатерина (5 класс) – II место в районном фотоконкурсе «Юность России»;
33. Ларькина Варвара (8 класс) – I место и лауреат II степени в районном фотоконкурсе «Юность России»;
34. Театральный коллектив «Акварель» – II место в муниципальном этапе областного фестиваля военно-патриотической песни «Голос Вечного огня»;
35. Воронкова Анна (2 класс) – I место в районном фотоконкурсе «Семейные традиции»;
36. Танибердиева Виктория (1 класс) – II место в районном фотоконкурсе «Семейные традиции»;
37. Андрюкова Алиса (3 класс) – I место в районном фотоконкурсе «Семейные традиции»;
38. Купряков Артем (4 класс) – I место в районном фотоконкурсе «Семейные традиции»;
39. Насибян Артем (2 класс) – I место в районном фотоконкурсе «Семейные традиции»;
40. Бахчачиева Эланны (2 класс) – II место в районном фотоконкурсе «Семейные традиции»;

41. Юдина Варвара (1 класс) – II место в районном фотоконкурсе «Семейные традиции»;
42. Грибкова Есения (4 класс) – III место в областном этапе международной премии «#МЫВМЕСТЕ»;
43. Мазурова Елизавета (2 класс) – I место в муниципальном этапе областного фестиваля творчества «Сила народа в его традициях» и лауреат I степени в областном фестивале творчества «Сила народа в его традициях»;
44. Сесина Варвара (2 класс) – I место в муниципальном этапе областного фестиваля творчества «Сила народа в его традициях» и лауреат I степени в областном фестивале творчества «Сила народа в его традициях»;
45. Финогина Виктория (9 класс) – II место в муниципальном этапе областного фестиваля творчества «Сила народа в его традициях»;
46. Уваркина Ирина (1 класс) – II место в муниципальном этапе областного фестиваля творчества «Сила народа в его традициях»;
47. Андрюкова Милена (1 класс) – III место в муниципальном этапе областного фестиваля творчества «Сила народа в его традициях»;
48. Лушина Дарья (8 класс) – II место в муниципальном этапе областного фестиваля творчества «Сила народа в его традициях»;
49. Команда ОГБОУ «Шацкая школа-интернат» – II место в муниципальном этапе военно-патриотической игры «Зарница 2.0»;
50. Коллектив 2 и 3 классов – победители в проекте «Всероссийская школьная летопись»;
51. Команда ОГБОУ «Шацкая школа-интернат» – II место в 64-районном слете юных туристов в общекомандном первенстве (старшая группа и младшая группа), I место, два II места и III место в лично-командных соревнованиях на короткой полосе препятствий (личное первенство, старшая группа), III место в лично-командных соревнованиях на короткой полосе препятствий (личное первенство, младшая группа), I и III места в лично-командных соревнованиях на короткой полосе препятствий (командное первенство, старшая и младшая группы), II и III места в командные соревнованиях групп на пешеходной дистанции, приближённой по сложности к 2 классу (старшая и младшая группы), два II места в лично-командных соревнованиях по спортивному ориентированию (личное первенство, старшая группа), I, II и III места в лично-командных соревнованиях по спортивному ориентированию (личное первенство, младшая группа), два II места в лично-командные соревнования по спортивному ориентированию (командное первенство, старшая и младшая группы) и два II места в длинной дистанции КТМ с элементами ориентирования на местности и спасательных работ (старшая и младшая группы).

А также обучающиеся школы принимают активное участие во Всероссийских и региональных дистанционных конкурсах и занимают призовые места (2023 – 2024 учебный год – 97 призовых мест).

Конкурс «Ученик года»

Участниками конкурса автоматически считаются все обучающиеся школы. Конкурс проходит в течение всего учебного года до 24 мая. Конкурс текущего учебного года считается законченным в момент подведения итогов и награждения победителей и автоматически начинается с началом следующего учебного года. Содержание конкурса, номинации, деятельность жюри и подведение итогов определяется Положением о конкурсе. Само по себе это является стимулом к участию в общешкольных делах. Кроме того усиливается мотивация и даётся установка на качество.

Победителями конкурса «Ученик года» в 2023 - 2024 учебном году стали: Мазурова Елизавета (2 класс), Мосева Виктория (8 класс) и Шумбасов Кирилл (10 класс).

В 2024-2025 учебном году необходимо продолжить работу над повышением мотивации детей для участия в школьных конкурсах, а также усилить работу ученического актива в обсуждении итогов конкурса и чествования победителей в классе.

Содержание работы	Проблемы и задачи	Пути решения проблем
<p><u>1. Гражданское и патриотическое воспитание</u></p> <p>Основной целью работы педагогического коллектива в данных направлениях является формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры; воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности.</p> <p>По данному направлению были проведены следующие мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Классные часы, беседы и круглые столы («Сталинградская битва 80», «Россия – 	<p>Недостаточная активность органов ученического самоуправления.</p> <p>Низкая дисциплина обучающихся средних классов.</p>	<p>Активизировать работу по развитию ученического самоуправления.</p> <p>Повышение уровня воспитанности обучающихся через систему мероприятий и формирование</p>

<p>Родина моя», «Великий город Сталинград», «Афганистан – наша память и боль», «Наши будущие защитники», «Суровая блокада», «В единстве наша сила»);</p> <ul style="list-style-type: none"> - День памяти воинов-интернационалистов. <p>В каждом классе прошли мероприятия, посвящённые:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дню солидарности в борьбе с терроризмом; - Дню героев Отечества; - Дню Победы; - Дню Народного единства; - Дню космонавтики; <p>Акции «Письмо солдату», «Окна Победы», «Капля жизни», «Красный тюльпан», «Слава хлебу на столе», «России малая частица...», «Стена памяти», «Рисуем Победу».</p> <p>Прошли единые уроки: «Единый урок прав человека», «Основы безопасности жизнедеятельности», уроки мужества.</p> <p>Учащиеся 1-11 классов организованно посещали музеи Рязанской области и МБУК «Историко-культурный центр».</p> <p>Приняли участие в районной акции «Мы – граждане России!». Участвовали в конкурсах «Подвигу жить в веках» и т.д. Уроки толерантности были проведены в течение учебного года по всем ступеням обучения, учитывая возрастные особенности детей.</p> <p>Правовое воспитание реализовывалось в таких мероприятиях, как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классные часы, приуроченные к Всероссийскому Дню правовой помощи детям; - знакомство с Уставом школы и иными локальными актами; - встречи с представителями правоохранительных органов. <p>Учащиеся школы принимают активное участие в онлайн-уроках финансовой грамотности, в финансовом зачёте.</p> <p>Развитие гражданственности, воспитание патриотизма – одно из приоритетных направлений воспитательной работы школы – интерната.</p>		<p>нравственных качеств личности.</p> <p>Внедрение новых методик воспитательной работы.</p>
--	--	---

2. Духовно-нравственное воспитание

Основной целью работы педагогического коллектива в данных направлениях является воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, сопереживания, справедливости, коллективизма, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков, их вере и культурным традициям.

В течение учебного года были проведены традиционные мероприятия:

- День знаний,
- Концерт для педагогов школы ко Дню учителя,
- «Посвящение в первоклассники»,
- Новогодние праздники с театрализованными представлениями;
- Театрализованное представление к 8 марта;
- Прощание с Азбукой;
- Праздник Последнего звонка и выпускной вечер.

Кроме того, ребята принимали участие в школьных и районных конкурсах:

- в муниципальном этапе 24 детско-юношеского конкурса-фестиваля литературного творчества «Слово доброе посеять»;
- в фотоконкурсе «Юность России»;
- в районном фотоконкурсе «Семейные традиции»;
- в фестивале детского творчества «Встреча разных культур» и др.

Школа-интернат поддерживает тесную связь с детской городской и районной библиотеками, с детской школой искусств, с муниципальным культурным центром, с историко-культурным центром.

Состоялись экскурсии в Рязский зоопарк, в краеведческий музей р.п. Шилово, в музей «Русский самовар» (г. Касимов), в музей И. Земнухова (с. Ольхи), в музей-заповедник С.А. Есенина (с. Константиново), в музей М.Д. Скобелева и т.д.

Общие выводы:

1.Продолжается планомерное накопление материалов: сценариев, костюмов,

Отсутствие достаточного по площади зала для проведения массовых мероприятий в школе.

Низкий общекультурный уровень обучающихся.

Необходимо поднимать общий культурный уровень, направив работу на активизацию всех обучающихся и их участие в общешкольных и классных мероприятиях.

<p>методических разработок.</p> <p>2. В новом учебном году необходимо продолжить работу над развитием талантов, эмоциональным развитием, приобщением к достижениям культуры. Проводить тематические праздники с помощью родителей и детей.</p> <p>3. Показателем эффективности духовно-нравственного воспитания является формирование и развитие у школьников социальной активности, которая проявляется в социальных и гражданских акциях и разнообразных творческих конкурсах.</p>		
<p><u>3. Эстетическое воспитание</u></p> <p>Основной целью работы педагогического коллектива в данных направлениях является формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства.</p> <p>Предметно-эстетическая среда школы обогащает внутренний мир учеников, способствует формированию у них чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию обучающимися школы. Воспитывающее влияние осуществлялось через такие формы работы предметно-эстетической средой школы как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление интерьера школьных помещений, вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов (ко Дню Победы, Новому году, 8 марта, а также различные конкурсы и выставки рисунков); - размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций; - озеленение пришкольной территории; - благоустройство классных кабинетов. <p>Результат:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация предметно-эстетической среды акцентирует внимание школьников посредством ее элементов (стенды, плакаты, композиции) на важных для 	<p>Безынициативность обучающихся.</p>	<p>Привлекать большее число детей для организации предметно-эстетической среды.</p>

<p>воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сплочивание детского коллектива; - формирование у детей правильного вкуса и чувства красоты. 		
<p><u>4. Физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия</u></p> <p>Основной целью работы педагогического коллектива в данных направлениях является развитие физических способностей с учетом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Ежегодно проводится медицинский осмотр обучающихся школы. Точные данные учитываются, собираются с 2000 года в отдельную папку. Учителем физкультуры и воспитателями ведется дифференцированная работа с обучающимися согласно заключению врачей.</p> <p>В школе в течение года работали спортивные секции «Теннис» и «Лёгкая атлетика», дети посещали спортивную школу «Атлет», успешно участвовали в спортивной жизни района.</p> <p>Ежегодно проводятся дни здоровья, классные часы на темы здоровьесбережения. Приняли участие в районной акции «Цени свою жизнь», в районном конкурсе «Все краски жизни». В начале учебного года прошёл месячник антинаркотического воспитания. Ежегодно обучающиеся, достигшие 15-летнего возраста, принимают участие в социально-психологическом тестировании. Проходят встречи обучающихся старших классов с врачом – наркологом Кургузовым С.И.</p> <p>Приняли участие во Всероссийской акции «Безопасность в сети Интернет».</p> <p>Систематическая работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма организуется как силами воспитателей, так и в сотрудничестве с инспекторами ГИБДД, в начале учебного года прошла Неделя безопасности дорожного движения.</p>	<p>Недостаточно то количество времени, которое дети проводят на улице.</p> <p>Спортивный зал находится в приспособленном помещении.</p> <p>Низкий уровень сформированности потребности в здоровом образе жизни.</p> <p>Низкие результаты спортивных достижений по сравнению с предыдущими годами.</p>	<p>При планировании учитывать проведение экскурсий, походов, прогулок с детьми.</p> <p>Усилить работу по воспитанию негативного отношения к вредным привычкам.</p> <p>Продолжить развивать у учащихся потребность к систематическим занятиям</p>

<p>Во всех классах прошли мероприятия, приуроченные Всемирному дню борьбы с туберкулёзом, информационные часы для 9-11 классов к всемирному Дню борьбы со СПИДом.</p> <p>Принимали участие в реализации федерального проекта «Здоровое питание». Проходили недели здорового питания.</p> <p>Методическая работа с воспитателями по проблемам здоровьесберегающих образовательных технологий осуществляется вместе с постоянным медицинским контролем и профилактикой, организуются занятия с обучающимися всех классов по проблемам культуры здоровья с приглашением медсестры Игнатенко М.Ю. Кроме того, медицинская сестра постоянно контролирует режим питания и меню в столовой.</p> <p>В школе регулярно проводятся инструктажи по технике безопасности, учебные тренировки по эвакуации детей из общежития и учебного корпуса.</p> <p>Вопросы сохранения здоровья обучающихся являются предметом пристального внимания всего педагогического коллектива – предметом обсуждения на педагогических советах, совещаниях при директоре, родительских собраниях.</p>		<p>физической культурой и спортом, укреплять здоровье, развивать основные физические качества и повышать функциональные возможности организма.</p>
<p><u>5. Трудовое воспитание</u></p> <p>Основной целью работы педагогического коллектива в данных направлениях является воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности.</p> <p>Работа в данном направлении реализовывалась следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов, расширяющие знания школьников о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной школьникам профессиональной деятельности; 		

<ul style="list-style-type: none"> - посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в учебных заведениях; - индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии; - вовлечение обучающихся в труд по самообслуживанию; - организация субботников; - работа на закрепленных участках в школе, общежитии и вне помещений; - проведение классных часов по данной теме; - встречи с представителями Центра занятости; пенсионного фонда. <p>Приняли участие в серии всероссийских уроков по профессиональной навигации для школьников (ПроеКТОрия), во «Всероссийской неделе финансовой грамотности для детей и молодёжи», во Всероссийском финансовом зачёте, в просмотре Уроков финансовой грамотности.</p> <p>В течение года учащиеся с 6 по 11 класс участвовали в профориентационном проекте «Билет в будущее».</p>		
<p><u>6. Экологическое воспитание</u></p> <p>Основной целью работы педагогического коллектива в данных направлениях является формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды.</p> <p>В школе ведется экологическая работа среди обучающихся. Проблемы экологического воспитания решаются на классных часах («Мы в ответе за нашу планету» и др.), экологических праздниках, субботниках, на уроках и во внеурочное время.</p> <p>Обучающиеся приняли участие в акциях «Покормите птиц зимой», «Крышечки»,</p>		

<p>«Сдай макулатуру – спаси дерево», «Сдай батарейку», во Всероссийском уроке по экологии.</p>		
<p><u>7. Ценности научного познания</u></p> <p>Основной целью работы педагогического коллектива в данных направлениях является воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.</p> <p>В ходе данного направления проводились тематические классные часы («Велик и могуч русский язык» и др.). В рамках предметных недель проводились викторины, тематические круглые столы и олимпиады.</p> <p>Учащиеся школы под руководством воспитателей принимали участие во многих районных мероприятиях, например, в муниципальном этапе Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды имени Б.В. Всесвятского;</p>	<p>Невысокий уровень участия обучающихся и их наставников в исследовательской деятельности, низкая мотивация обучающихся.</p>	<p>Активизировать работу по участию обучающихся в исследовательской деятельности.</p>
<p><u>Занятость детей в объединениях дополнительного образования.</u></p> <p>Анализ циклограмм работы воспитателей с классами показал, что обучающиеся 1-11 классов были в полном объеме вовлечены в систему дополнительного образования, т.е. занимались в различных объединениях. Все кружки и секции работали по расписанию, составленному с учетом школьного расписания.</p> <p>Объединения, работающие в пределах социума школы, которые посещали обучающиеся школы-интерната:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ГАУ ДО «ДЮСШ Атлет» - 5, 6, 7 классы (51 человек) 2. Шацкая детская библиотека – 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 классы (157 человек) 3. МБУ МКЦ студия «Движение» - 1, 2, 3, 4 классы (83 человека) кружок «Задоринка» - 1, 2, 3, 4 классы (83 человека) 4. Шацкий историко-культурный центр - 1,2,3,4, 5, 6 классы (115 человек) 5. Районная библиотека – 9-11 классы (26 человек) 6. Дом детского творчества – 8 класс (22 человека) 7. Внутришкольная занятость (кружки): 		<p>Воспитателям при планировании работы учитывать, что занятость детей в дополнительных объединениях не должна превышать допустимой нормы.</p>

<p>1. «Теннис» – 5-11 классы</p> <p>По программам дополнительного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Юный биолог» - 12 человек; - «Юный эколог» - 15 человек; - «Мастера-волшебники» - 12 человек; - «Веселые нотки» - 11 человек. 		
<p>Работа по профилактике правонарушений</p> <p>Для работы с трудными детьми и обучающимися, состоящими на учете в ПДН, в нашей школе был переизбран Совет по профилактике правонарушений. На внутришкольном учете по состоянию на начало учебного года не было обучающихся, на конец года тоже не было. В целях предупреждения правонарушений в школе проводилась следующая работа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Своевременно принимались меры по поступившим сигналам о правонарушениях обучающихся. 2. С начала учебного года по классам были выявлены дети «группы риска». Воспитатели предусмотрели работу с данными детьми и отразили ее в планах. 3. Велся ежедневный контроль посещаемости и поведения данных детей. 4. Основными формами работы были индивидуальные беседы с ребятами и их родителями. 5. Существенную помощь в работе с детьми «группы риска» оказывал школьный психолог. Он давал полезные рекомендации воспитателям, учителям, проводил беседы с детьми и родителями, организовывал и проводил занятия. 6. Обучающиеся «группы риска» привлекались к участию в различных мероприятиях, кружках. 7. Были проведены организационно-массовые мероприятия (профилактические мероприятия); 8. Активно развивалось сотрудничество с межведомственными структурами при проведении профилактической работы по предупреждению правонарушений. 		<p>Воспитателям при планировании работы с классами продолжать раздел: «Работа с трудными детьми группы риска».</p> <p>Усилить работу по профилактике правонарушений.</p> <p>Привлекать органы правопорядка для бесед с детьми.</p> <p>Усилить контроль со стороны администрации школы, учителей, воспитателей, родителей за посещением детьми уроков и самоподготовки.</p>

Работа в данном направлении является приоритетной, так как основной контингент школы составляют дети из малообеспеченных и социально – неблагополучных семей.

--	--

Цели и задачи школы-интерната на 2024 - 2025 учебный год.

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи школы

Для достижения намеченной цели перед школой стоят следующие приоритетные задачи:

- Совершенствование материально-технических и иных условий реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- Использование воспитательных возможностей единой образовательной среды и пространства;
- Повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- Проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- Совершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности обучающихся;
- Проведение мероприятий, направленных на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- Развитие нормативно-правового обеспечения профориентационной деятельности;
- Проведение мероприятий, направленных на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- Организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- Развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования.

Развитие воспитательной системы:

- Совершенствовать систему воспитательной работы и профессиональной ориентации подрастающего поколения, на основе Рабочей программы воспитания в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями дополнениями.
- формировать у обучающихся гражданско-патриотическое сознание, духовно-нравственные ценности гражданина России;
- создавать условия для формирования у обучающихся культуры сохранения собственного здоровья, способствовать преодолению вредных привычек средствами физической культуры и занятий спортом;
- использовать активные и творческие формы воспитательной работы, возможности системы дополнительного образования и органов ученического самоуправления для полного раскрытия талантов и способностей обучающихся;
- развивать у школьников черты толерантной личности с целью воспитания чутких и ответственных граждан, открытых восприятию других культур, способных ценить свободу, уважать человеческое достоинство и индивидуальность;
- продолжить работу по созданию условий для активного и полезного взаимодействия школы и семьи по вопросам воспитания обучающихся;
- создание благоприятных условий для самореализации обучающихся.

Методическая тема школы.

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях введения обновленных ФГОС НОО, ООО»

Цели, задачи методической работы

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие педагогического потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС НОО, ООО, СОО, воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации обновлённых ФГОС НОО, ООО, СОО.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

2.2 Направления деятельности.

- Повышение квалификации учителей и воспитателей в течение года на различных курсах повышения квалификации.
- Работа учителей в районных, межшкольных, школьных методических объединениях, творческих группах.
- Аттестация педагогических работников на высшую, первую квалификационную категорию (по мере подачи заявлений) и соответствие занимаемой должности.
- Проведение открытых уроков, предметных недель и классных часов с целью обмена опытом, их анализ (по графику).
- Работа педагогических работников над темами по самообразованию.
- Обобщение опыта работы педагогического коллектива по методической теме.

2.3. Формы методической работы.

- Тематические педагогические советы.
- Методический совет.
- Методические объединения, творческие группы учителей, воспитателей.
- Работа педагогов над тематическим самообразованием.
- Открытые уроки, классные часы.
- Предметные недели.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Конкурсы, мастер-классы.
- Аттестация.
- Педагогический мониторинг.

Основные направления методической работы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
Повышение квалификации педагогических работников				
<i>Цель:</i> Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь	Заместитель директора по УВР	Перспективный план повышения квалификации
2.	Составление заявок по курсовой подготовке	В течение года	Заместитель директора по УВР	Повышение квалификации
Аттестация педагогических работников				
<i>Цель:</i> Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Уточнение списка аттестующихся педагогов в 2024-2025 учебном году.	сентябрь	Заместители директора по УВР, ВР	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации	В течение года	Аттестующиеся педагоги	Аналитический отчёт
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР	Документы к аттестации
4.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами	Согласно графика	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных заключений
5.	Информирование учителей и воспитателей об окончании действия аттестационной категории.	Апрель	Заместители директора по УВР, ВР	Список аттестующихся
Внеурочная деятельность по предметам				
<i>Цель:</i> развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся				
1.	Организация и проведение предметных недель	Согласно отдельного графика	Зам. директора по УВР, руководители МО, ТГ	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Организация и проведение внеклассных мероприятий.	В течение года	Зам. директора по ВР, руководители МО, ТГ	Выявление и поддержка одаренных детей

1. Организационно-педагогические мероприятия.

1.1. Педагогические советы

№ п\п	Тема	Срок проведения	Ответственные
1	Анализ работы ОГБОУ «Шацкая школа-интернат» за 2023-2024 учебный год. Задачи на 2024-2025 учебный год.	август	Директор, заместители директора, библиотекарь
2	Взаимодействие семьи и школы в работе с детьми с отклонениями от норм поведения и проблемами в обучении, по профилактике правонарушений, употребления психоактивных веществ.	ноябрь	Директор, заместители директора, учителя, воспитатели, педагог-психолог
3	Сотрудничество – путь к успеху (мастер-класс).	январь	Директор, заместители директора, учителя, воспитатели
4	Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме. Результаты реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России» и РДДМ «Движение первых».	март	Директор, заместители директора, учителя, воспитатели
5	О допуске к государственной (итоговой) аттестации.	май	Зам. директора по УВР, воспитатели 9,11 классов.
6	Малые педагогические советы по итогам четверти	ноябрь, январь, март, май.	Директор, зам. директора по УВР, ВР, классные руководители.
7	О выпуске обучающихся 9 и 11 классов.	июнь	Зам. директора по УВР, воспитатели 9,11 классов.

1.2. Проблемные семинары.

№ п/п	Тема	Срок проведения	Ответственные
1	Формирование профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации обновленных ФОП и ФГОС: проблемы и решение	Ноябрь	Зам. директора по УВР, учителя, педагог-психолог.
2	Новые воспитательные технологии и современные тенденции воспитания в школе	март	Зам. директора по ВР, воспитатели, педагог-психолог.

1.3. Предметные недели и открытые уроки (по графику)

1.4. Финансово-экономическая, хозяйственная деятельность

- расширение деятельности, направленной на формирование внебюджетных средств школы-интерната;
- оснащение учебных кабинетов (мебель, оборудование);
- инвентаризация, списание негодного оборудования;
- подготовка школы, общежития, подсобных помещений к началу нового учебного года;
- благоустройство территории школы и общежития.

3. Организационная деятельность

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Изучение пояснительных записок к учебным программам, методических тем и других нормативных документов. Составление тарификационных списков.	Август, сентябрь, далее систематически	Директор, заместители директора
2.	Утверждение рабочих программ по предметам	Август - сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР.
3.	Составление статистической отчетности ОО-1.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
4.	Подготовительная работа к заполнению электронных классных журналов, журналов внеурочной деятельности, кружков и факультативов. Беседа с учителями и воспитателями.	Август	Заместители директора по УВР, ВР, классные руководители.
5.	Составление графиков работы факультативов, кружков, спортивных секций, контрольных, практических, лабораторных работ, внеклассных мероприятий.	Август	Заместители директора, учителя-предметники
6.	Составление графика проведения открытых уроков, внеклассных мероприятий, классных часов.	Август	Заместители директора
7	Организационные работы (5-11 кл.), выборы классного и школьного самоуправления.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
8	Составление графика дежурства по школе, столовой, общежитию; -составление списка «трудных» детей; -организация быта и досуга обучающихся.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
9	Составление расписания уроков, графика работы воспитателей.	Сентябрь, январь	Заместители директора по УВР, ВР
10	Составление графика дежурства учителей по школе, воспитателей по общежитию и столовой.	Сентябрь, январь	Заместители директора по УВР и ВР
11	Уточнение списков обучающихся, контроль посещаемости ими уроков и самоподготовок.	С 01 по 05 сентября, в течение года	Заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители, делопроизводитель
12	Подведение итогов работы за 1,2,3,4, четверти, полугодия и учебного года.	Ноябрь, апрель, январь, май	Педсоветы по успеваемости
13	Составление и утверждение планов воспитательной работы по классам.	Сентябрь-январь	Заместитель директора по ВР
14	Составления планов работы кабинетов.	Сентябрь	Заведующие кабинетами, заместитель директора по УВР
15	Составление планов работы с обучающимися в каникулярное время.	Ноябрь, декабрь, март	Заместитель директора по ВР

16	Составление графика работы учителей, воспитателей, обслуживающего персонала в каникулярное время	Ноябрь, декабрь, март	Заместители директора по УВР, ВР, АХР
17	Подготовка и проведение месячника по безопасности дорожного движения; уточнение и корректировка паспорта безопасности, плана противопожарной и антитеррористической защищенности школы.	Сентябрь Октябрь	Инженер по охране труда и технике безопасности
18	Составление графика проведения всероссийских проверочных работ	Март	Заместитель директора по УВР
19	Подготовительная работа по проведению ГИА, оформление экзаменационных папок и др. Составление плана подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Март	Заместитель директора по УВР
20	Проведение праздника «Последнего звонка».	Май	Заместитель директора по ВР, воспитатели.
21	Проведение праздника вручения аттестатов.	Июнь	Заместитель директора по ВР, воспитатели.
22	Анализ работы школы за год и планирование работы на новый учебный год.	Апрель, май	Директор, заместители директора
23	Составление и утверждение графика отпусков работников школы-интерната.	Январь	Администрация
24	Организация охраны труда и техники безопасности: технический осмотр здания, беседы с обучающимися по технике безопасности и соответствующая запись в журнале в столовой и общежитии.	В течение года	Администрация, инженер по охране труда и технике безопасности, медицинская сестра
25	Организация проведения итогового контроля в переводных классах.	Апрель - май	Заместитель директора по УВР.
26	Организация проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов	Май - июнь	Заместитель директора по УВР.
27	Организация летнего отдыха обучающихся.	Май	Заместитель директора по ВР.
28	Подготовка школы к новому учебному году: - ремонт зданий, оборудования, классов - оформление документации, - эстетическое оформление кабинетов, коридоров школы и общежития.	Июнь-август	Администрация школы
29	Проведение тренировок по действиям в чрезвычайных ситуациях.	В течение года.	Директор, преподаватель-организатор ОБЗР

3.1. Совещания при директоре.

<i>Срок</i>	<i>Содержание</i>	<i>Ответственные</i>
Сентябрь	Результаты проверки готовности школы к началу занятий: материально-техническая база, состояние учебных кабинетов.	Администрация
	Укомплектованность школьной библиотеки учебниками.	Библиотекарь
	Состояние работы со школьной документацией	Зам. директора по УВР, ВР
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в школе и общежитии. Состояние охраны труда в школе-интернате.	Специалист по ОТ
Октябрь	Выполнение правил по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности на уроках физики, химии, информатики, физкультуры, технологии, ведение соответствующих журналов.	Специалист по ОТ, зам. директора по УВР
	Результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Зам. директора по УВР
	Организация работы с обучающимися, состоящими на учете в ВШУ и ПДН	Зам. директора по УВР, ВР
Ноябрь	Работа школы по профилактике ДДТТ	Зам. директора по ВР
	Организация питания обучающихся в школьной столовой	Зам. директора по АХР
	Состояние воспитательной работы с обучающимися	Зам. директора по ВР, преподаватель-организатор ОБЗР
Декабрь	Состояние ведения электронных журналов	Зам. директора по УВР
	Материально-техническое оснащение школьных мастерских (швейной, столярной)	Администрация
	Организация проведения новогодних праздников.	Администрация, музыкальный руководитель.
Январь	Подготовка к празднованию Дня защитника Отечества.	Администрация, музыкальный руководитель.
	Итоги работы школы за I полугодие: итоги учебной, воспитательной работы, внутришкольного контроля, анализ выполнения учебных программ за I полугодие.	Зам. директора по УВР, ВР
Февраль	Организация празднования 8 марта.	Администрация, музыкальный руководитель.
	Состояние делопроизводства в школе-интернате.	Администрация, делопроизводитель
	Предварительное комплектование кадров	Зам. директора по УВР, ВР, АХР
Март	Итоги адаптации обучающихся 1 класса	Зам. директора по УВР, ВР, учителя и воспитатели 1 класса, педагог-психолог
	Результаты внутришкольного смотра учебных кабинетов, накопление дидактического материала для проведения уроков	Администрация, зав. кабинетами

	Состояние работы с детьми с ОВЗ	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, логопед
Апрель	Направление на ПМПК обучающихся	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, логопед
	Организация итогового контроля в переводных классах, ВПР	Зам. директора по УВР
	Организация итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов, подготовка к ГИА	Зам. директора по УВР
	Состояние профориентационной работы в 9 и 11 классах	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, воспитатели 9 и 11 классов
Май	1.Работа школы в летний период: организация летней практики и отдыха обучающихся, выполнение учащимися инструкций по охране труда	Администрация, мед-сестра, музыкальный руководитель, воспитатели 5-8,10 классов.
	2.Организованное окончание учебного года: итоги учебной и воспитательной деятельности, выполнение программ, предложения к планированию работы на следующий год; организация последних дней занятий, подготовка к празднику Последнего звонка.	Администрация.
Июнь	Подготовка школы к новому учебному году: определение уровня готовности кабинетов, мастерских, спортзала, общежития.	Администрация, зам. директора по АХР, зав. кабинетами.

3.2. Совещания при заместителе директора по учебно-воспитательной работе.

<i>Срок</i>	<i>Содержание</i>
Сентябрь	Рабочие программы и приложения к ним (календарно-тематическое планирование)
Октябрь	Результаты посещения уроков: адаптация к новым условиям, реализация обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.
Ноябрь	Анализ качества усвоения учебных программ за 1 четверть
Декабрь	Анализ качества усвоения учебных программ за 1 полугодие. Итоги проведения итогового сочинения в 11 классе.
Январь	Состояние ведения электронных журналов.
Февраль	Итоги проведения устного собеседования по русскому языку в 9 классе.
Март	Анализ качества усвоения учебных программ за 3 четверть
Апрель	Организация итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов, подготовка к ГИА
Май	Обсуждение экзаменационного материала для промежуточной аттестации.
	Организованное окончание учебного года: итоги учебной и воспитательной деятельности, выполнение программ, предложения к планированию работы на следующий год; организация последних дней занятий, подготовка к празднику Последнего звонка.
Июнь	Итоги ГИА в 9, 11 классах

**Календарный план воспитательной деятельности
на 2024-2025 учебный год**

2024 год – Год семьи, 225 лет со дня рождения А.С.Пушкина.

2025 год - 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

Сентябрь

2 сентября — День знаний

3 сентября — День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом

8 сентября — Международный день распространения грамотности

27 сентября — День работника дошкольного образования

30 сентября – День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией

Октябрь

1 октября — Международный день пожилых людей, Международный день музыки

4 октября — День защиты животных

5 октября — День учителя

25 октября — Международный день школьных библиотек

Третье воскресенье октября - День отца

Ноябрь

4 ноября — День народного единства

10 ноября — День сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации

Последнее воскресенье ноября - День матери в России

30 ноября — День Государственного герба Российской Федерации

Декабрь

3 декабря — День неизвестного солдата, Международный день инвалидов

5 декабря — Битва за Москву в период Великой Отечественной войны 1941-1945гг.,

День добровольца (волонтера) в России

9 декабря — День Героев Отечества

12 декабря — День Конституции Российской Федерации

Январь

25 января — День российского студенчества

26 января – Международный день без Интернета

27 января — День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады — День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста

Февраль

2 февраля — День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве

8 февраля — День российской науки

15 февраля — День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества

21 февраля — Международный день родного языка

23 февраля — День защитника Отечества

Март

8 марта — Международный женский день

18 марта — День воссоединения Крыма с Россией

27 марта — Всемирный день театра

Апрель

7 апреля – Всемирный день здоровья

12 апреля — День космонавтики

19 апреля — День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны

Май

1 мая — Праздник Весны и Труда

9 мая — День Победы

18 мая – Международный день музеев

19 мая — День детских общественных организаций России

24 мая — День славянской письменности и культуры

Июнь

- 1 июня — День защиты детей
- 6 июня — День русского языка
- 12 июня — День России
- 22 июня — День памяти и скорби
- 27 июня — День молодёжи

Июль

- 8 июля — День семьи, любви и верности

Август

- 9 августа - День физкультурника
- 22 августа — День Государственного флага Российской Федерации
- 27 августа — День российского кино

Юбилейные даты со дня рождения писателей, музыкантов, художников и других деятелей

1 сентября - 105 лет со дня основания Всесоюзного государственного института кинематографии имени С.А.Герасимова

10(21) сентября 1799 года - Войска А.В.Суворова начали знаменитый переход через Альпы

13(25) сентября 1854 года - начало героической обороны Севастополя

22 сентября 1789 года - победа русско-австрийских войск в сражении при Рыннике

24 сентября – 285 лет со дня рождения Григория Александровича Потёмкина, русского государственного деятеля

14(26) сентября — (1849 год) 175 лет со дня рождения Ивана Петровича Павлова, доктора медицинских наук, первого в России лауреата Нобелевской премии

1 октября – 270 лет со дня рождения Павла I, российского императора

2 октября – 110 лет со дня рождения Юрия Борисовича Левитана, советского диктора

3 октября — 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова, русского писателя и поэта

9 октября - 150 лет со дня рождения Николая Константиновича Рериха, русского художника и философа

9 ноября - 95 лет со дня рождения Александры Николаевны Пахмутовой, российского композитора

13(24) ноября 1729 года — 295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова, русского полководца

29 декабря – 315 лет со дня рождения Елизаветы I, российской императрицы

15 января – 230 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова, поэта

17(29) января – 165 лет со дня рождения Антона Павловича Чехова, русского писателя

10 февраля – 135 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака, писателя, поэта

13(24) февраля - 280 лет со дня рождения Фёдора Фёдоровича Ушакова, адмирал, командующий Черноморским флотом

6 марта – 210 лет со дня рождения Петра Павловича Ершова, писателя, педагога

8 апреля – 155 лет со дня рождения Вениамина Петровича Семенова Тян-Шанского, географа

25 апреля (7 мая) – 185 лет со дня рождения Петра Ильича Чайковского, русского композитора

28 мая – 285 лет со дня рождения Федота Ивановича Шубина, скульптора

КНИГИ-ЮБИЛЯРЫ

255 лет «Бригадир» Д.И.Фонвизин (1769)

210 лет «Воспоминания о царском селе» А.С.Пушкин (1814, дата написания)

- 200 лет** «Горе от ума» А.С.Грибоедов (1824, дата написания)
190 лет «Конек-Горбунок» П.П.Ершов (1834)
185 лет «Мцыри» М.Ю.Лермонтов (1839, дата написания)
170 лет «Муму» И.С.Тургенев (1854)
155 лет «Война и мир» Л.Н.Толстой (1869)
125 лет «Дама с собачкой» А.П.Чехов (1899)
110 лет «Детство. В людях. Мои университеты» М.Горький (1914)
55 лет «А зори здесь тихие...» Б.Л.Васильев (1969); «Они сражались за Родину»
М.А.Шолохов (1969)

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД			
Уровень начального общего образования			
Модуль «Основные школьные дела»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
День Знаний	1 – 4 классы	2.09	Администрация школы, воспитатели
Всероссийский урок безопасности	1 – 4 классы	2.09	Классные руководители, воспитатели
Ознакомление учащихся с Уставом и символикой РДДМ, знакомство с Уставом школы, правилами проживания в общежитии	1 – 4 классы	1 неделя сентября	Вожатая, воспитатели
День Памяти жертв терроризма (годовщина трагических событий в Беслане). День окончания Второй мировой войны	1 – 4 классы	1 неделя сентября	Воспитатели, учителя
Месячник пожарной безопасности (по отдельному плану)	1 – 4 классы	2 неделя сентября	Воспитатели, учитель ОБЗР
Международный день распространения грамотности	1 – 4 классы	2 неделя сентября	Воспитатели, учителя
Всероссийский экологический субботник «Зелёная Россия»	1 – 4 классы	3 неделя сентября	Советник директора по воспитанию, воспитатели
«Кросс нации»	1 – 4 классы	3 неделя сентября	Учитель физкультуры, воспитатели
Подготовка к празднованию Дня учителя и Дня пожилого человека	1 – 4 классы	4 неделя сентября	Зам. директора по ВР, воспитатели
День здоровья	1 – 4 классы	4 неделя сентября	Учитель физкультуры, воспитатели
Дни финансовой грамотности	1 - 4 классы	В течение года	Зам. директора по ВР
День гражданской обороны (по отдельному плану)	1 - 4 классы	1 неделя октября	Учитель ОБЗР
Международный день учителя	1 - 4 классы	4 октября	Активы классов, музыкальный руководитель, воспитатели, советник директора по воспитанию, зам. директора по ВР

Участие в районной выставке детского творчества «Краски земли Рязанской»; в районном детско-юношеском конкурсе-фестивале литературного творчества «Слово доброе посеять...»	1 - 4 классы	3-4 недели октября	Зам. директора по ВР, воспитатели, учитель литературы
Международный день школьных библиотек (в рамках месячника школьных библиотек)	1 - 4 классы	23 октября	Библиотекарь
День народного единства	1 - 4 классы	4 ноября	Заместитель директора по ВР, воспитатели, члены РДДМ, советник директора по воспитанию
Всероссийский урок безопасности по модулям	1 - 4 классы	В течение года	Классные руководители, воспитатели
День словаря	1 - 4 классы	22 ноября	Учителя русского языка, вожатая, библиотекарь
Всероссийский день правовой помощи детям	1 - 4 классы	20 ноября	Воспитатели
День матери в России	1 - 4 классы	месячник	Зам.директора по ВР, воспитатели, вожатая
День Неизвестного Солдата Международный день добровольца в России	1 - 4 классы	1 неделя декабря	Зам.директора по ВР, воспитатели, вожатая Отряд волонтеров
Открытие мастерской Деда Мороза	1 - 4 классы	1 неделя декабря	Воспитатели, волонтеры
День Героев Отечества.	1 - 4 классы	1 неделя декабря	Воспитатели, учителя
Акция «Птичья столовая»	1 - 4 классы	3 неделя декабря	Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая
Новогодние праздники	1 - 4 классы	3 неделя декабря	Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая
Уроки мужества, посвящённые снятию блокады Ленинграда Международный день памяти жертв Холокоста	1 - 4 классы	январь	Воспитатели, учителя
Месячник боевой славы. Районный конкурс детского рисунка «Подвигу жить в веках!»	1 - 4 классы, приглашённые гости	4 неделя января	Заместитель директора по ВР, воспитатели, учитель ОБЗР
Участие в районном фотоконкурсе «Юность России»	1 - 4 классы	февраль	Воспитатели
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1 – 4 классы	2 неделя февраля	Заместитель директора по ВР, воспитатели,
Школьные соревнования	1 – 4 классы		Учитель физкультуры

«Весёлые старты»			
Международный день родного языка	1 - 4 классы	3 неделя февраля	Учитель русского языка
Масленичные гуляния	1 – 4 классы	3 неделя февраля	Воспитатели, вожатая, музыкальный руководитель, заместитель директора по ВР
День защитника Отечества	1 - 4 классы	23 февраля	Заместитель директора по ВР, учитель ОБЗР, классные руководители, воспитатели
Всемирный день воды	1 - 4 классы	1 неделя марта	Учителя, воспитатели
Мероприятия, посвящённые 8 Марта	1 - 4 классы		Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая, музыкальный руководитель
Международный день детского телевидения и радиовещания	1 - 4 классы		Заместитель директора по ВР
18 марта - День воссоединения Крыма с Россией.	1 - 4 классы	3 неделя марта	Заместитель директора по ВР, воспитатели, советник директора по воспитанию
Неделя детской и юношеской книги			Библиотекарь
Всемирный день театра	1 – 4 классы	27 марта	Воспитатели, вожатая, библиотекарь
Месячник пожарной безопасности (по отдельному плану).	1 - 4 классы	1 неделя апреля	Заместитель директора по ВР, воспитатели, учитель ОБЗР
Классные часы, направленные на воспитание бережного отношения к природе, профилактику лесных пожаров.			
Фестиваль проектов	1-4 классы		Заместитель директора по УВР и ВР
Гагаринский урок «Космос – это мы»	1 - 4 классы	11 апреля	Заместитель директора по ВР, воспитатели
Слет юных инспекторов движения	3 класс	3 неделя апреля	Заместитель директора по ВР, вожатая
Акция по благоустройству школьной территории и памятника	Волонтёры		Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1 – 4 классы	18 апреля	Заместитель директора по ВР, воспитатели, советник директора по воспитанию.
Всероссийская акция «День Земли»	1 - 4 классы	22 апреля	1 - 11 классы
День пожарной охраны	1 - 4 классы	3 неделя апреля	Учитель ОБЗР

(тематический урок ОБЗР) Участие в сборе фотографий для «Бессмертного полка» (по отдельному плану)	Волонтеры		Вожатая
Подготовка к празднованию Дня Победы. Трудовые десанты к обелискам	1 - 4 классы Волонтеры	4 неделя апреля, 1 неделя мая	Заместитель директора по ВР, воспитатели, музыкальный руководитель Вожатая, отряд волонтеров
Возложение цветов к обелиску. Участие в мероприятиях, посвящённых Дню Победы. Международная акция «Диктант победы». Стена памяти	1 – 4 классы Учащиеся и педагоги школы	9 мая	Администрация школы, воспитатели Учитель истории
Международный день семьи	1 – 4 классы	2 неделя мая	Воспитатели, вожатая
Праздник «Последнего звонка». Итог конкурса «Ученик года». День защиты детей	1 – 4 классы	3-4 неделя мая	Зам. директора по ВР, воспитатели, муз.руководитель. Зам. директора по ВР
Участие в городских, районных, областных и всероссийских акциях, проектах, мероприятиях РДДМ	1 – 4 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, воспитатели, вожатая

Модуль «Классное руководство»
(согласно индивидуальным планам классных руководителей)

Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Заседание МО воспитателей	1 – 4 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, воспитатели
Проведение классных часов	1 – 4 классы	В течение года	Воспитатели
Организация занятости учащихся в кружках, секциях, клубах и ДОП (Навигатор)	1 – 4 классы	сентябрь	Зам. директора по ВР, Воспитатели
Отчет по ВР	1 – 4 классы	1 раз в четверть	Воспитатели

Модуль «Урочная деятельность»

Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Отбор текстов и учебных заданий с образцами героических поступков, проявления человеколюбия, сострадания, достоинства и чести	1 – 4 классы	В течение года	Классные руководители, учителя
Дискуссии, вопросы, презентации, реальные сюжеты с постановкой нравственных проблем	1 – 4 классы	В течение года	Классные руководители, учителя, воспитатели
Уроки-экскурсии, библиотечные и музейные уроки, практикумы с реальными предметами природы, ролевые игры, урок-путешествие	1 – 4 классы	В течение года	Классные руководители, учителя, воспитатели
Уроки мужества, уроки	1 – 4 классы	В течение года	Классные

милосердия, уроки добра, уроки знаний, уроки мира			руководители, учителя, воспитатели
Модуль «Внеурочная деятельность»			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
«Разговоры о важном»	1 – 4 классы	1	Классные руководители
«Орлята России»	1 – 4 классы	1	Классные руководители
«Учение с увлечением»	1,4 классы	1	Классные руководители
Профорентация	1 – 4 классы	0,5-1	Классные руководители
Финансовая грамотность	2 – 4 классы	0,5-1	Классные руководители
Занятие с психологом	1 – 3 классы	0,5	Психолог
Занятие с логопедом	1 – 3 классы	0,5	Логопед
«Если хочешь быть здоров...»	4	1	Учитель физкультуры
Модуль «Взаимодействие с родителями»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Взаимодействие с социально-педагогической службой школы	1 – 4 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог, воспитатели
Родительские собрания	1 – 4 классы	1 раз в четверть	Воспитатели
Раздел «Информация для родителей» на сайте школы, информация для родителей по социальным вопросам, безопасности, психологическому благополучию, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	1 – 4 классы	В течение года	Зам. директора по ВР
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	1 – 4 классы	В течение года	Психолог, воспитатели
Модуль «Самоуправление»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Участие в патриотических мероприятиях	1 – 4 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Участие во Всероссийских проектах по активностям РДДМ - https://xn--90acagbhgrca7c8c7f.xn--p1ai/projects	1 – 4 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Участие в благотворительных акциях	1 – 4 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Участие в движении «Орлята России» - 1-4 https://orlyatarussia.ru/	1 – 4 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Модуль «Профорентация»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Тематические классные часы	1 – 4 классы	В течение года	Учителя, воспитатели
Тематические экскурсии	1 – 4 классы	В течение года	Воспитатели
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные

Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения учащихся в школе, общественных местах	1 – 4 классы	В течение года	Воспитатели, учитель ОБЗР
Учебные эвакуации	1 – 4 классы	В течение года	Администрация, воспитатели, учитель ОБЗР
Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД	1 – 4 классы	В течение года	Администрация, воспитатели
Совет профилактики правонарушений	1 – 4 классы	В течение года	Администрация, члены Совета
Профилактика безопасного поведения на поведении на ж/д транспорте, на водоемах	1 – 4 классы	В течение года	Воспитатели, учитель ОБЗР
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Обновление стендов	1 – 4 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, вожатая
Оформление классных уголков	1 – 4 классы	В течение года	Воспитатели
Тематические выставки в школьной библиотеке	1 – 4 классы	В течение года	Библиотекарь
Оформление выставок рисунков и поделок	1 – 4 классы	В течение года	Воспитатели
Новогоднее оформление кабинетов и рекреаций	1 – 4 классы	Декабрь	Воспитатели
Модуль «Внешкольные мероприятия»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Экскурсии, поездки	1 – 4 классы	В течение года	Воспитатели
Модуль «Социальное партнерство»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Участие в совещаниях, вебинарах, районных конференциях, круглых столах, семинарах для педагогов	1 – 4 классы	В течение года	Администрация, воспитатели
Взаимодействие с музеями, городской библиотекой, школьной библиотекой, МБУК «Муниципальный культурный центр», МБУК «Историко-культурный центр», МОУ ДО «Шацкий дом детского творчества», ГАУ ДО РО «СШ «Атлет» и др. для проведения совместных мероприятий	1 – 4 классы	В течение года	Администрация, воспитатели

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД			
Уровень основного общего образования			
Модуль «Основные школьные дела»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
День Знаний	5 – 9 классы	2.09	Администрация школы, воспитатели
Всероссийский урок безопасности	5 – 9 классы	2.09	Классные руководители,

			воспитатели
Ознакомление учащихся с Уставом и символикой РДДМ, знакомство с Уставом школы, правилами проживания в общежитии	5 – 9 классы	1 неделя сентября	Вожатая, воспитатели
День Памяти жертв терроризма (годовщина трагических событий в Беслане). День окончания Второй мировой войны	5 – 9 классы	1 неделя сентября	Воспитатели, учителя, советник директора по воспитанию
Месячник пожарной безопасности (по отдельному плану)	5 – 9 классы	2 неделя сентября	Воспитатели, учитель ОБЗР
Выборы в органы ученического самоуправления	5 – 9 классы	2 неделя сентября	Зам. директора по ВР, вожатая
Международный день распространения грамотности	5 – 9 классы	2 неделя сентября	Воспитатели, учителя
Всероссийский экологический субботник «Зелёная Россия»	5 – 9 классы	3 неделя сентября	Вожатая, воспитатели
«Кросс нации»	5 – 9 классы	3 неделя сентября	Учитель физкультуры, воспитатели
Подготовка к празднованию Дня учителя и Дня пожилого человека	5 – 9 классы	4 неделя сентября	Зам. директора по ВР, воспитатели
День здоровья	5 – 9 классы	4 неделя сентября	Учитель физкультуры, воспитатели
Дни финансовой грамотности	5 – 9 классы	В течение года	Зам. директора по ВР
День гражданской обороны (по отдельному плану)	5 – 9 классы	1 неделя октября	Учитель ОБЗР
Международный день учителя	5 – 9 классы	4 октября	Активы классов, музыкальный руководитель, воспитатели, зам. директора по ВР
Участие в районной выставке детского творчества «Краски земли Рязанской»; в районном детско-юношеском конкурсе-фестивале литературного творчества «Слово доброе посеять...»	5 – 9 классы	3-4 недели октября	Зам. директора по ВР, воспитатели, учитель литературы
Международный день школьных библиотек (в рамках месячника школьных библиотек)	5 – 9 классы	23 октября	Библиотекарь
Осенний бал	5 – 9 классы	Конец октября	Зам. директора по ВР, вожатая, воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	5 – 9 классы	месячник	Заместитель директора по ВР, воспитатели, члены РДДМ, советник директора по воспитанию
Всероссийский урок безопасности по модулям	5 – 9 классы	В течение года	Классные руководители, воспитатели

Всероссийский день призывника «В армии служить почётно!» (беседа с представителем Шацкого военного комиссариата)	9 класс	2 неделя ноября	Воспитатели, учитель ОБЗР
День словаря	5 – 9 классы	22 ноября	Учителя русского языка, вожатая, библиотекарь
Всероссийский день правовой помощи детям	5 – 9 классы	20 ноября	Воспитатели
День матери в России	5 – 9 классы	месячник	Зам.директора по ВР, воспитатели, вожатая
Всемирный День борьбы со СПИДом. День Неизвестного Солдата Международный день добровольца в России	5 – 9 классы	1 неделя декабря	Зам.директора по ВР, воспитатели, вожатая Отряд волонтеров
Открытие мастерской Деда Мороза	5 – 9 классы	1 неделя декабря	Воспитатели, волонтеры
День Героев Отечества.	5 – 9 классы	1 неделя декабря	Воспитатели, учителя
День Конституции Российской Федерации, Всероссийская акция «Мы – граждане России!»	5 – 9 классы	12 декабря	Воспитатели, учителя
Акция «Птичья столовая»	5 – 9 классы	3 неделя декабря	Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая
Новогодние праздники	5 – 9 классы	3 неделя декабря	Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая
Уроки мужества, посвящённые снятию блокады Ленинграда Международный день памяти жертв Холокоста	5 – 9 классы	январь	Воспитатели, учителя
Месячник боевой славы. Районный конкурс детского рисунка «Подвигу жить в веках!»	5 – 9 классы	4 неделя января	Заместитель директора по ВР, воспитатели, учитель ОБЗР
Участие в районном фотоконкурсе «Юность России»	5 – 9 классы	февраль	Воспитатели
День российской науки	5 – 9 классы	1 неделя февраля	Воспитатели
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества Школьные соревнования «Весёлые старты»	5 – 9 классы	2 неделя февраля	Заместитель директора по ВР, воспитатели, Учитель физкультуры
Международный день родного языка	5 – 9 классы	3 неделя февраля	Учитель русского языка
Масленичные гуляния	5 – 9 классы	3 неделя февраля	Воспитатели, вожатая, музыкальный руководитель, заместитель

			директора по ВР
Акция «Здоровая молодёжь – здоровая Россия» (всемирный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом)	5 – 9 классы	февраль	Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
День защитника Отечества	5 – 9 классы	23 февраля	Заместитель директора по ВР, учитель ОБЗР, классные руководители, воспитатели
Всемирный день воды Мероприятия, посвящённые 8 Марта Международный день детского телевидения и радиовещания	5 – 9 классы	1 неделя марта	Учителя, воспитатели Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая, музыкальный руководитель Заместитель директора по ВР
18 марта - День воссоединения Крыма с Россией. Неделя детской и юношеской книги	5 – 9 классы	3 неделя марта	Заместитель директора по ВР, воспитатели, советник директора по воспитанию Библиотекарь
Всемирный день театра	5 – 9 классы	27 марта	Воспитатели, вожатая, библиотекарь
Месячник пожарной безопасности (по отдельному плану). Классные часы, направленные на воспитание бережного отношения к природе, профилактику лесных пожаров. Фестиваль проектов	5 – 9 классы	1 неделя апреля	Заместитель директора по ВР, воспитатели, учитель ОБЗР Заместитель директора по УВР и ВР
Гагаринский урок «Космос – это мы»	5 – 9 классы	11 апреля	Заместитель директора по ВР, воспитатели
Акция по благоустройству школьной территории и памятника	Волонтёры	3 неделя апреля	Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	5 – 9 классы	18 апреля	Заместитель директора по ВР, воспитатели, советник директора по воспитанию
Всероссийская акция «День Земли»	5 – 9 классы	22 апреля	1 - 11 классы
День пожарной охраны (тематический урок ОБЗР)	5 – 9 классы	3 неделя апреля	Учитель ОБЗР

Участие в сборе фотографий для «Бессмертного полка» (по отдельному плану)	Волонтеры		Вожатая
Подготовка к празднованию Дня Победы. Трудовые десанты к обелискам	5 – 9 классы Волонтеры	4 неделя апреля, 1 неделя мая	Заместитель директора по ВР, воспитатели. Вожатая, отряд волонтеров
Возложение цветов к обелиску. Участие в мероприятиях, посвящённых Дню Победы. Международная акция «Диктант победы». Стена памяти	5 – 9 классы Учащиеся и педагоги школы	9 мая	Администрация школы, воспитатели Учитель истории
Международный день семьи	5 – 9 классы	2 неделя мая	Воспитатели, вожатая
Подготовка к районному слёту юных туристов	6 – 9 классы	3 неделя мая	Учитель физкультуры
«День славянской письменности и культуры»	5 – 9 классы	3 неделя мая	Учителя русского языка и литературы, библиотекарь
Праздник «Последнего звонка». Подготовка к выпускному вечеру. Итог конкурса «Ученик года». День защиты детей	5 – 9 классы	3-4 неделя мая	Зам. директора по ВР, воспитатели, муз.руководитель. Зам. директора по ВР
Участие в городских, районных, областных и всероссийских акциях, проектах, мероприятиях РДДМ	5 – 9 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, воспитатели, советник директора по воспитанию

Модуль «Классное руководство»
(согласно индивидуальным планам классных руководителей)

Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Заседание МО воспитателей	5 – 9 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, воспитатели
Проведение классных часов	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели
Организация занятости учащихся в кружках, секциях, клубах и ДОП (Навигатор)	5 – 9 классы	сентябрь	Зам. директора по ВР, Воспитатели
Отчет по ВР	5 – 9 классы	1 раз в четверть	Воспитатели

Модуль «Урочная деятельность»

Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Отбор текстов и учебных заданий с образцами героических поступков, проявления человеколюбия, сострадания, достоинства и чести	5 – 9 классы	В течение года	Классные руководители, учителя
Дискуссии, вопросы, презентации, реальные сюжеты с постановкой нравственных проблем	5 – 9 классы	В течение года	Классные руководители, учителя, воспитатели
Уроки-экскурсии, библиотечные и музейные уроки, практикумы с реальными предметами природы, ролевые игры, урок-путешествие	5 – 9 классы	В течение года	Классные руководители, учителя, воспитатели
Уроки мужества, уроки милосердия, уроки добра, уроки	5 – 9 классы	В течение года	Классные руководители,

знаний, уроки мира			учителя, воспитатели
Модуль «Внеурочная деятельность»			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
«Разговоры о важном»	5 – 9 классы	1	Воспитатели
«Билет в будущее»	6 – 9 классы	1	Воспитатели
Профориентация	5 класс	1	Воспитатели
«В мире прекрасного»	6,7 классы	0,5-1	Воспитатели
Финансовая грамотность	5,7 класс	1	Воспитатели
Занятие с психологом	5-6, 9 классы	0,5-1	Психолог
«Если хочешь быть здоров...»	5-6, 8-9 классы	1	Учитель физкультуры
«Здоровое питание»	7 класс	1	Воспитатели
«Все цвета, кроме чёрного»	8 класс	1	Воспитатели
«Занимательная физика»	7 класс	1	Учитель математики
«Краеведение»	8 класс	1	Учитель истории
«Живое слово»	9 класс	1	Учитель русского языка
«Удивительный мир профессий»	9 класс	0,5	Воспитатели
Модуль «Взаимодействие с родителями»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Взаимодействие с социально-педагогической службой школы	5 – 9 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог, воспитатели
Родительские собрания	5 – 9 классы	1 раз в четверть	Воспитатели
Раздел «Информация для родителей» на сайте школы, информация для родителей по социальным вопросам, безопасности, профориентации, психологическому благополучию, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	5 – 9 классы	В течение года	Зам. директора по ВР
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	5 – 9 классы	В течение года	Психолог, воспитатели
Модуль «Самоуправление»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Участие в патриотических мероприятиях	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Участие во Всероссийских проектах по активностям РДДМ - https://xn--90acagbhgrca7c8c7f.xn--p1ai/projects	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Участие в благотворительных акциях	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Участие в Проекте «Большая перемена»	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Модуль «Профориентация»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Тематические классные часы	5 – 9 классы	В течение года	Учителя, воспитатели
Тематические экскурсии	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели
Проект «Билет в будущее»	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели, учителя

Просмотр видео-уроков на сайте «Проектория» https://proektoria.online/	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели, учителя
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения учащихся в школе, общественных местах	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели, учитель ОБЗР
Учебные эвакуации	5 – 9 классы	В течение года	Администрация, воспитатели, учитель ОБЗР
Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД	5 – 9 классы	В течение года	Администрация, воспитатели
Совет профилактики правонарушений	5 – 9 классы	В течение года	Администрация, члены Совета
Профилактика безопасного поведения на поведении на ж/д транспорте, на водоемах	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели, учитель ОБЗР
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Обновление стендов	5 – 9 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, вожатая
Оформление классных уголков	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели
Тематические выставки в школьной библиотеке	5 – 9 классы	В течение года	Библиотекарь
Оформление выставок рисунков и поделок	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели
Новогоднее оформление кабинетов и рекреаций	5 – 9 классы	Декабрь	Воспитатели
Модуль «Внешкольные мероприятия»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Экскурсии, поездки	5 – 9 классы	В течение года	Воспитатели
Модуль «Социальное партнерство»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Участие в совещаниях, вебинарах, районных конференциях, круглых столах, семинарах для педагогов	5 – 9 классы	В течение года	Администрация, воспитатели
Взаимодействие с музеями, городской библиотекой, школьной библиотекой, МБУК «Муниципальный культурный центр», МБУК «Историко-культурный центр», МОУ ДО «Шацкий дом детского творчества», ГАУ ДО РО «СШ «Атлет» и др. для проведения совместных мероприятий	5 – 9 классы	В течение года	Администрация, воспитатели

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД			
Уровень среднего общего образования			
Модуль «Основные школьные дела»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные

День Знаний	10 – 11 классы	2.09	Администрация школы, воспитатели
Всероссийский урок безопасности	10 – 11 классы	2.09	Классные руководители, воспитатели
Ознакомление учащихся с Уставом и символикой РДДМ, знакомство с Уставом школы, правилами проживания в общежитии	10 – 11 классы	1 неделя сентября	Вожатая, воспитатели
День Памяти жертв терроризма (годовщина трагических событий в Беслане). День окончания Второй мировой войны	10 – 11 классы	1 неделя сентября	Воспитатели, учителя
Месячник пожарной безопасности (по отдельному плану)	10 – 11 классы	2 неделя сентября	Воспитатели, учитель ОБЗР
Выборы в органы ученического самоуправления	10 – 11 классы	2 неделя сентября	Зам. директора по ВР, вожатая
Международный день распространения грамотности	10 – 11 классы	2 неделя сентября	Воспитатели, учителя
Всероссийский экологический субботник «Зелёная Россия»	10 – 11 классы	3 неделя сентября	Советник директора по воспитанию, воспитатели
«Кросс нации»	10 – 11 классы	3 неделя сентября	Учитель физкультуры, воспитатели
Подготовка к празднованию Дня учителя и Дня пожилого человека	10 – 11 классы	4 неделя сентября	Зам. директора по ВР, воспитатели
День здоровья	10 – 11 классы	4 неделя сентября	Учитель физкультуры, воспитатели
Дни финансовой грамотности	10 – 11 классы	В течение года	Зам. директора по ВР
День гражданской обороны (по отдельному плану)	10 – 11 классы	1 неделя октября	Учитель ОБЗР
Международный день учителя	10 – 11 классы	4 октября	Активы классов, музыкальный руководитель, воспитатели, зам. директора по ВР
Участие в районной выставке детского творчества «Краски земли Рязанской»; в районном детско-юношеском конкурсе-фестивале литературного творчества «Слово доброе посеять...»	10 – 11 классы	3-4 недели октября	Зам. директора по ВР, воспитатели, учитель литературы
Международный день школьных библиотек (в рамках месячника школьных библиотек)	10 – 11 классы	23 октября	Библиотекарь
Осенний бал	10 – 11 классы	Конец октября	Зам. директора по ВР, вожатая, воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	10 – 11 классы	4 ноября	Заместитель директора по ВР, воспитатели,

			члены РДДМ, советник директора по воспитанию
Всероссийский урок безопасности по модулям	10 – 11 классы	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Всероссийский день призывника «В армии служить почётно!» (беседа с представителем Шацкого военного комиссариата)	10 – 11 классы	2 неделя ноября	Воспитатели, учитель ОБЗР
День словаря	10 – 11 классы	22 ноября	Учителя русского языка, вожатая, библиотекарь
Всероссийский день правовой помощи детям	10 – 11 классы	20 ноября	Воспитатели
День матери в России	10 – 11 классы	месячник	Зам.директора по ВР, воспитатели, советник директора по воспитанию
Всемирный День борьбы со СПИДом. День Неизвестного Солдата Международный день добровольца в России	10 – 11 классы	1 неделя декабря	Зам.директора по ВР, воспитатели, советник директора по воспитанию Отряд волонтеров
Открытие мастерской Деда Мороза	10 – 11 классы	1 неделя декабря	Воспитатели, волонтеры
День Героев Отечества.	10 – 11 классы	1 неделя декабря	Воспитатели, учителя
День Конституции Российской Федерации, Всероссийская акция «Мы – граждане России!»	10 – 11 классы	12 декабря	Воспитатели, учителя
Акция «Птичья столовая»	10 – 11 классы	3 неделя декабря	Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая
Новогодние праздники	10 – 11 классы	3 неделя декабря	Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая
Уроки мужества, посвящённые снятию блокады Ленинграда Международный день памяти жертв Холокоста	10 – 11 классы	январь	Воспитатели, учителя, советник директора по воспитанию
Месячник боевой славы. Районный конкурс детского рисунка «Подвигу жить в веках!»	10 – 11 классы	4 неделя января	Заместитель директора по ВР, воспитатели, учитель ОБЗР.
Участие в районном фотоконкурсе «Юность России»	10 – 11 классы	февраль	Воспитатели
День российской науки	10 – 11 классы	1 неделя февраля	Воспитатели
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	10 – 11 классы	2 неделя февраля	Заместитель директора по ВР, воспитатели,

Школьные соревнования «Весёлые старты»			Учитель физкультуры
Международный день родного языка	10 – 11 классы	3 неделя февраля	Учитель русского языка
Масленичные гуляния	10 – 11 классы	3 неделя февраля	Воспитатели, вожатая, музыкальный руководитель, заместитель директора по ВР
Акция «Здоровая молодёжь – здоровая Россия» (всемирный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом)	10 – 11 классы		Зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию
День защитника Отечества	10 – 11 классы	23 февраля	Заместитель директора по ВР, учитель ОБЖ, классные руководители, воспитатели
Всемирный день воды Мероприятия, посвящённые 8 Марта Международный день детского телевидения и радиовещания	10 – 11 классы	1 неделя марта	Учителя, воспитатели Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая, музыкальный руководитель Заместитель директора по ВР
18 марта - День воссоединения Крыма с Россией. Неделя детской и юношеской книги	10 – 11 классы	3 неделя марта	Заместитель директора по ВР, воспитатели, советник директора по воспитанию Библиотекарь
Всемирный день театра	10 – 11 классы	27 марта	Воспитатели, вожатая, библиотекарь
Месячник пожарной безопасности (по отдельному плану). Классные часы, направленные на воспитание бережного отношения к природе, профилактику лесных пожаров. Фестиваль проектов	10 – 11 классы	1 неделя апреля	Заместитель директора по ВР, воспитатели, учитель ОБЗР Заместитель директора по УВР и ВР
Гагаринский урок «Космос – это мы»	10 – 11 классы	11 апреля	Заместитель директора по ВР, воспитатели
Акция по благоустройству школьной территории и памятника	10 – 11 классы	3 неделя апреля	Заместитель директора по ВР, воспитатели, вожатая
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	10 – 11 классы	18 апреля	Заместитель директора по ВР, воспитатели, советник директора по воспитанию
Всероссийская акция «День Земли»	10 – 11 классы	22 апреля	1 - 11 классы
День пожарной охраны	10 – 11 классы	3 неделя апреля	Учитель ОБЗР

(тематический урок ОБЗР)			
Участие в сборе фотографий для «Бессмертного полка» (по отдельному плану)	Волонтеры		Вожатая
Подготовка к празднованию Дня Победы.	10 – 11 классы	4 неделя апреля, 1 неделя мая	Заместитель директора по ВР, воспитатели.
Трудовые десанты к обелискам	Волонтеры		Вожатая, отряд волонтеров
Возложение цветов к обелиску. Участие в мероприятиях, посвящённых Дню Победы. Международная акция «Диктант победы». Стена памяти	10 – 11 классы Учащиеся и педагоги школы	9 мая	Администрация школы, воспитатели Учитель истории
Международный день семьи	10 – 11 классы	2 неделя мая	Воспитатели, вожатая
Подготовка к районному слёту юных туристов	10 – 11 классы	3 неделя мая	Учитель физкультуры
«День славянской письменности и культуры»	10 – 11 классы	3 неделя мая	Учителя русского языка и литературы, библиотекарь
Праздник «Последнего звонка». Подготовка к выпускному вечеру.	10 – 11 классы	3-4 неделя мая	Зам. директора по ВР, воспитатели, муз.руководитель.
Итог конкурса «Ученик года».			
День защиты детей			Зам. директора по ВР
Участие в городских, районных, областных и всероссийских акциях, проектах, мероприятиях РДДМ	10 – 11 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, воспитатели, вожатая
Модуль «Классное руководство» <i>(согласно индивидуальным планам классных руководителей)</i>			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Заседание МО воспитателей	10 – 11 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, воспитатели
Проведение классных часов	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели
Организация занятости учащихся в кружках, секциях, клубах и ДОП (Навигатор)	10 – 11 классы	сентябрь	Зам. директора по ВР, Воспитатели
Отчет по ВР	10 – 11 классы	1 раз в четверть	Воспитатели
Модуль «Урочная деятельность»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Отбор текстов и учебных заданий с образцами героических поступков, проявления человеколюбия, сострадания, достоинства и чести	10 – 11 классы	В течение года	Классные руководители, учителя
Дискуссии, вопросы, презентации, реальные сюжеты с постановкой нравственных проблем	10 – 11 классы	В течение года	Классные руководители, учителя, воспитатели
Уроки-экскурсии, библиотечные и музейные уроки, практикумы с реальными предметами природы,	10 – 11 классы	В течение года	Классные руководители, учителя, воспитатели

ролевые игры, урок-путешествие			
Уроки мужества, уроки милосердия, уроки добра, уроки знаний, уроки мира	10 – 11 классы	В течение года	Классные руководители, учителя, воспитатели
Модуль «Внеурочная деятельность»			
Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
«Разговоры о важном»	10 – 11 классы	1	Воспитатели
«Билет в будущее»	10 – 11 классы	1	Воспитатели, психолог
Финансовая грамотность	10 класс	1	Воспитатели
«Спортивные игры»	10 – 11 классы	0,5	Учитель физкультуры
«Живое слово»	11 класс	1	Учитель русского языка
«Основы экологической культуры»	10 класс	1	Учитель биологии
«Формула успеха»	10-11 классы	0,5	Психолог
«Увлекательная математика»	11 класс	1	Учитель математике
Модуль «Взаимодействие с родителями»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Взаимодействие с социально-педагогической службой школы	10 – 11 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, психолог, воспитатели
Родительские собрания	10 – 11 классы	1 раз в четверть	Воспитатели
Раздел «Информация для родителей» на сайте школы, информация для родителей по социальным вопросам, безопасности, профориентации, психологическому благополучию, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	10 – 11 классы	В течение года	Зам. директора по ВР
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	10 – 11 классы	В течение года	Психолог, воспитатели
Модуль «Самоуправление»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Участие в патриотических мероприятиях	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Участие во Всероссийских проектах по активностям РДДМ - https://xn--90acagbhgrca7c8c7f.xn--p1ai/projects	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Участие в благотворительных акциях	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Участие в Проекте «Большая перемена»	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели, отряд волонтеров
Модуль «Профориентация»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Тематические классные часы	10 – 11 классы	В течение года	Учителя, воспитатели
Тематические экскурсии	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели
Проект «Билет в будущее»	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели, учителя
Просмотр видео-уроков на сайте	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели, учителя

«Проектория» https://proektoria.online/			
Модуль «Профилактика и безопасность»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения учащихся в школе, общественных местах	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели, учитель ОБЗР
Учебные эвакуации	10 – 11 классы	В течение года	Администрация, воспитатели, учитель ОБЗР
Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД	10 – 11 классы	В течение года	Администрация, воспитатели
Совет профилактики правонарушений	10 – 11 классы	В течение года	Администрация, члены Совета
Профилактика безопасного поведения на поведении на ж/д транспорте, на водоемах	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели, учитель ОБЗР
Модуль «Организация предметно-пространственной среды»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Обновление стендов	10 – 11 классы	В течение года	Зам. директора по ВР, вожатая
Оформление классных уголков	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели
Тематические выставки в школьной библиотеке	10 – 11 классы	В течение года	Библиотекарь
Оформление выставок рисунков и поделок	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели
Новогоднее оформление кабинетов и рекреаций	10 – 11 классы	Декабрь	Воспитатели
Модуль «Внешкольные мероприятия»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Экскурсии, поездки	10 – 11 классы	В течение года	Воспитатели
Модуль «Социальное партнерство»			
Мероприятие	Классы	Дата	Ответственные
Участие в совещаниях, вебинарах, районных конференциях, круглых столах, семинарах для педагогов	10 – 11 классы	В течение года	Администрация, воспитатели
Взаимодействие с музеями, городской библиотекой, школьной библиотекой, МБУК «Муниципальный культурный центр», МБУК «Историко-культурный центр», МОУ ДО «Шацкий дом детского творчества», ГАУ ДО РО «СШ «Атлет» и др. для проведения совместных мероприятий	10 – 11 классы	В течение года	Администрация, воспитатели

План внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год

Целью ВШК на 2024-2025 учебный год является приведение в соответствие с нормативными документами работы педагогического коллектива, методической службы школы, повышение качества и эффективности контроля в связи с введением и реализацией ФГОС ООО и ФГОС СОО, получение всесторонней и объективной информации об образовательном процессе в школе, своевременное предоставление данной информации участникам образовательного процесса.

Задачи ВШК:

- Периодическая проверка выполнения требований государственных стандартов по различным предметам;
- Систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;
- Контроль за процессом усвоения ООП и АООП обучающимися, уровнем их развития, владением методами самостоятельного приобретения знаний;
- Контроль и оценка соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- Контроль обеспечения психофизической безопасности обучающихся и комфортных условий образовательного процесса, сохранения здоровья обучающихся;
- Оказание помощи педагогам в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства;
- Изучение опыта работы учителей;
- Постоянная проверка выполнения всех планов работы школы и принимаемых управленческих решений;
- Обеспечение связи урочной и внеурочной деятельности школы;
- Диагностика состояния образовательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата в
- Выработка наиболее эффективных технологий преподавания предметов;
- Повышение ответственности учителей, осуществление внедрения новых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
- Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации

Основные направления ВШК:

1. Контроль за выполнением всеобуча

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья обучающихся и соблюдения требований к режиму образовательного процесса как приоритетных направлений государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

2. Контроль за ведением школьной документации

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации, единых требований к устной и письменной речи обучающихся, к проведению письменных работ и проверке тетрадей, сформировать

у обучающихся ответственное отношение к ведению дневников, тетрадей.

3. Контроль за образовательной деятельностью. Создание условий.

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для развития и саморазвития обучающихся, успешного усвоения обучающимися учебных программ, развития их индивидуальных способностей.

4. Контроль за преподаванием учебных предметов

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса как условия реализации образовательной программы, её приоритетных направлений – доступности, эффективности, качества и обязательности образования.

5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на подготовку обучающихся к итоговой аттестации, диагностировать состояние УУД обучающихся, выявлять отклонения от запланированного результата (стандарта образования) для своевременной коррекции отдельных областей УВП, сформировать у обучающихся ответственное отношение к овладению УУД

6. Контроль состояния санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе

7. Контроль методического обеспечения учебного процесса.

8. Контроль воспитательной работы.

№п/п	Направления контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки контроля	Ответственный	Результаты контроля, место подведения итогов
АВГУСТ 2024 г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Формирование списочного состава обучающихся	Заявления о приеме в 5,10 классы	Сформировать списочный состав По классам	Составление списков обучающихся	До30.08.	Зам. директора по УВР	Совещание с кл. рук-ми
2.	Списочный состав обучающихся 1-11 классов	Списки обучающихся	Выявить комплектование, составить списки по классам	Составление списков обучающихся по классам	До30.08.	Зам.директора по УВР, кл. рук-ли	Личные дела
3.	Сбор информации о поступлении обучающихся в учебные заведения, устройстве на работу	Подтверждения о поступлении	Составление списков по распределению выпускников	Сбор информации	25-30.08.	Зам.директора по УВР, кл. рук-ли	Собеседование с кл. рук-ми;

4.	Подготовка приказов по школе: - О зачислении в1кл; - О зачислении в10 класс; - О детях с ОВЗ; - об утверждении ООП, АООП, рабочих программ и программ внеурочной деятельности - об утверждении плана работы школы	Приказы по школе	Выполнение закона РФ «Об образовании»	Уточнение списков обучающихся, составление приказов	До30.08.	Зам.директора по УВР	Издание приказов
Организация методического обеспечения учебного процесса							
1	Распределение учебной нагрузки	Учебно-воспитательный процесс	Обеспечение ОП пед. кадрами и распределение учебной нагрузки	Анализ личных дел, распределение нагрузки	21.08-30.08	Зам. директора по УВР	Тарификация, отчеты ОО-1
2	Обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями; Обеспечение учебного процесса рабочими программами педагогов	Программно-методическое обеспечение	Оценка уровня обеспеченности обучающихся учебниками	Отчет библиотекаря	25.08-30.08	Библиотекарь зам. директора по УВР	Совещание при директоре
3	Разработка ООП, АООП	программное обеспечение	соответствие требованиям	анализ программ	до30.08.	зам.директора по УВР рабочая группа	приказ размещение на сайте школы
4	Рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности; дополнительного образования, Программы для детей с ОВЗ	программное обеспечение	соответствие требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	анализ программ	до30.08	зам.директора по УВР рабочая группа	Утверждение на МС, приказ Размещение на сайте школы
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, воспитательной работы, проведения мероприятий							
1	Комплектование внеурочной деятельности, дополнительного образования, элективных курсов	Интересы обучающихся	Координация работы	Работа с заявлениями, учебным планом	До31.08.	Зам.директора по УВР	Собеседование с учителями;

2	Подготовка к проведению Дня знаний	План кл. рук-ля	Готовность кл.руководителей к проведению «Дня знаний»	Анализ плана «Дня знаний»	31.08.	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре
Контроль ведения школьной документации							
1	Подготовка к составлению расписания уроков, занятий дополнительного образования предметных курсов	Тарификационная документация	Координация работы	Работа с тарификацией	28-31.08.	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями
Контроль подготовки итоговой аттестации							
1	Оформление плана подготовки к итоговой аттестации	План подготовки	Координация работы	Анализ плана подготовки к итоговой аттестации	27-29.08.	Зам. директора по УВР	Утверждение на уровне директора
Контроль состояния санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе							
1	Материально-техническая база учебных кабинетов, качества ремонта школы	Обеспеченность УВП необходимыми условиями	Выявление уровня оснащённости учебных кабинетов	Анализ имеющихся в кабинете материальных ценностей	до 31.08.	Директор Зам. директора по УВР	Административное совещание; планерка учителей
	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	План ОТ и ТБ, ПБ, Антитерр. защита объекта	Тематический	Проведение инструктажа	4неделя	Ответственный за охрану труда И ТБ	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ
СЕНТЯБРЬ 2024г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1	Посещение занятий обучающимися из семей, находящихся в социально опасном положении	Учебный процесс	Выявление обучающихся, пропускающих занятия без уважительной причины	Анализ ежедневных листов посещения	В течение месяца	Зам.директора по ВР	Справка

2	Организация питания	Обучающиеся ОУ	формирование банка данных детей, нуждающихся в льготном питании; упорядочение режима питания	Беседа, Заседание родительского комитета	02.09-10.09	Директор, зам. директора по ВР	Совещание;
3	Работа со школьниками группы риска; социальные паспорта по классам	Обучающиеся ОУ группы риска	Формирование банка данных обучающихся группы риска	наблюдение	В течение месяца	Зам. директора по ВР	список социальный паспорт школы
Условия образовательного процесса							
1	Аттестация педагогов	Списки педагогов, планирующих повысить свою категорию,	Уточнение и корректировка списков педагогов	собеседование	1,2 неделя	зам. директора по УВР	заявка на аттестацию
2	Работа Методических объединений Творческих групп	Планы работы МО и ТГ	Анализ планов МО и ТГ	Проверка документации	2-3 неделя	зам. директора по УВР	информация
3	Учет обучающихся, освобожденных от уроков физической культуры	Учебный процесс	Выявление количества больных обучающихся	Анализ медицинских их справок	1-30.09.	Школьный медработник, кл. рук	Приказ
4	Работа с обучающимися, имеющими по итогам года по 1 «3», «4»	Обучающиеся с повышенной мотивацией	Подготовка к школьной олимпиаде	Наблюдение	В течение Месяца	Зам.директора по УВР Руководители МО и ТГ	Заседание МС
5	Обеспечение обучающихся учебниками	Наличие учебников у обучающихся в соответствии с УМК школы	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Тематический	2 еделя	библиотекарь	административное совещание, отчет
6	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	График дежурства	Фронтальный	1неделя	Зам.директора по ВР,	административное совещание,

7	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, Паспорт учебного кабинета	Смотр учебных кабинетов	Тематический	1 неделя	Комиссия по смотру кабинетов	Справка
Контроль за состоянием преподавания предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Входной контроль по предметам	Определение качества знаний, обучающихся по предметам	Тематический		2-3 недели	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Мониторинг справка
2	Стартовая диагностика	Учебный процесс	Выявление уровня готовности к обучению Адаптация	Собеседование анкетирование диагностика анализ	2,3 неделя	психолог	Справка
Методическое обеспечение учебного процесса							
1	Методическое обеспечение работы в условиях ФГОС	Организация работы по ФГОС	Методическое просвещение педагогов		29.09-30.09	Рук. МО и ТГ, зам.директора по УВР	Информация
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Оформление в кабинетах уголков «Готовимся к экзаменам»	Создание условий обучающимся для качественной подготовки к экзаменам	Ознакомление с документами по аттестации	Проверка наличия уголков	В течение месяца	Координатор ОГЭ, ЕГЭ	информация

Контроль ведения школьной документации							
1	Составление и утверждение расписания уроков, внеурочной деятельности дополнительного образования	Учебный процесс	Оценка состояния УВП в школе на основе анализа полученной информации	Работа по плану школы	2-10.09.	Зам.директор по УВР	Приказ
2	Ведение электронных классных журналов, журналов внеурочной деятельности, дополнительного образования	Соблюдение единых требований к ведению журналов	Проведение вводного инструктажа по заполнению журналов	Совещание инструктаж	1,2неделя	Зам.директора по УВР	совещание
3	Планирование ВР с учетом требований ФГОС НОО ООО, СОО	План воспитательной работы	Содержание планирования,	работа с планами ВР, их анализ	1,2неделя	Зам.директора по ВР	инд.беседы с кл. рук-ми
4	Оформление личных дел обучающихся (1 класс)	Состояние школьной документации	Соблюдение единых требований	Изучение личных дел обучающихся	1неделя	учителя 1-х кл секретарь учебной части	информация

Воспитательная работа

1	Деятельность кл. рук. Планирование воспит. работы. Анализ планов ВР кл. руководителей	Планы ВР классных руководителей	Проверить соответствие содержания планов кл. рук. плану работы школы. Обеспечение координации деятельности кл. руководителей	Проверка документации, собеседование с педагогами	1,2неделя	Зам. директора по ВР	справка, совещание при директоре
1	Проведение мероприятий по плану ВР по направлениям ВШК по отдельному плану	Деятельность кл. рук	Наличие в планах ВР мероприятий		В течение месяца	Зам.директора по ВР.	

ОКТАБРЬ 2024г.

Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»

1.	Посещение занятий обучающимися 1-11 классов	Учебный процесс	Выявление обучающихся, пропускающих занятия без уважительных причин	Собеседование. Посещение занятий.	В течение месяца	Соц. педагог	справка
2	Организация питания	Питание обучающихся	Совершенствование форм по охвату питанием		1,2 неделя	Кл. рук-ли	Результаты на совещании

Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнении требований ФГОС

1	Адаптация обучающихся 1-х, 5-х, 10 классов.	Учебный процесс по ФГОС	Выявление уровня адаптации обучающихся 1, 5, 10 кл.	Проведение опросов, собеседование, анализ, диагностика сформированности УУД	В течение месяца	Зам. директора по УВР, психолог	справки
2	Мониторинг качества образования	Контрольные работы за 1 четверть	Изучение результативности обучения	КР	18.10-22.10	Зам. директора по УВР	Справка по итогам контрольных срезов

Контроль за ведением школьной документации

1	Выполнение учебных программ 1-11 кл.	Состояние школьной документации.	Выявление уровня выполнения учебных программ	Проверка журналов	4 неделя	Зам. директора по УВР	Справка
2	Оформление классных листов здоровья	Изучение состояния здоровья обучающихся классов		Фронтальный	1 неделя	Анализ листов здоровья	Листы здоровья

3	Проверка электронных журналов 1-11 классов, журналов внеурочной деятельности, элективов, дополнительного образования	Проверка журналов	Качество ведения журналов	сопоставление записей в журнале рабочим программам	1-8.11.	Зам.директора по УВР	Справка;
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Организация работы с обучающимися «группы риска» (возможность получение Неудовлетворительной отметки на ЕГЭ, ОГЭ)	Учебный процесс	Выявление обучающихся «группы риска» на предмет получение неудовлетворительного результата на ЕГЭ,ОГЭ	Собеседование с кл. рук-ми и учителями-предметниками	1,2неделя	Зам.директора по УВР	Составление списка обучающихся. Собрание при директоре
Воспитательная работа							
	Деятельность кл. руководителей 1-11классов. Деятельность руков. кружков и секций.	Планы ВР классных руководителей; анализ протоколов родительских собраний; посещение мероприятий; анализ планирования мероприятий	Проверить соответствие планов кл. рук. плану работы школы, наличие и качество взаимодействия кл. рук. и родителей. Работа по развитию ученического самоуправления.	Собеседование с кл. руководителями, посещение мероприятий, проверка протоколов родительских собраний	В течение месяца	Зам.директора по ВР	инд. Беседы с кл.рук
Методическая работа							
1	Школьный тур всероссийской олимпиады школьников в 2024- 2025 учебный год.	Школьный тур олимпиады школьников	Проведение школьного тура всероссийской олимпиады школьников	Анализ итогов школьного тура	4неделя	Рук.МО и ТГзам. директора по УВР	протоколы

НОЯБРЬ 2024г.

Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»

1.	Посещение занятий обучающимися, стоящими на ВШК	Учебный процесс	Выявление обучающихся, пропускающих занятия без уважительной причины	наблюдение	В течение месяца	Соц.педагог	Справка
----	---	-----------------	--	------------	------------------	-------------	---------

Условия образовательного процесса

1	Качество образовательных результатов	Состояние уровня знаний обучающихся	Анализ работы школы за I четверть	Сбор информации	01.11-5.11	Зам.директора по УВР	Педсовет
---	--------------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	------------	----------------------	----------

Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС

1	Тематический контроль 9-х классов «Работа с обучающимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Образовательный процесс в 9-классе	применяемые технологии в обучении;	Посещение уроков	В течение месяца	Зам.директора по УВР, психолог	Карты посещения
2	Реализация рабочих программ по химии, биологии, физике и Внеурочной деятельности в рамках функционирования центра «Точка Роста»	Образовательный процесс в 7-11 классах	Использование оборудования лабораторий в учебной и внеурочной деятельности	Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности	В течение месяца	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре

Методическая работа

1	Муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников	Муниципальный тур олимпиады школьников	Участие в муниципальном туре олимпиады	Анализ итогов олимпиады	декабрь	Рук. МО, зам. директора по УВР	информация
---	--	--	--	-------------------------	---------	--------------------------------	------------

Контроль ведения школьной документации							
1	Проверка дневников обучающихся	Выполнение требований к ведению дневников обучающихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники обучающихся	3неделя	заместитель директора по УВР, психолог, соц.педагог	Справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Качество образовательных результатов, обучающихся 9-11 кл.	Уровень достижения образовательных результатов	Выявление уровня качества знаний обучающихся	Анализ результатов	1-30.11.	Зам. директора поУВР	Справки
2	Планы работы учителей подготовки к ГИА по предметам.	9,11 кл. Система деятельности педагогов по организации повторения в выпускных классах.	Состояние программ подготовки выпускников к ГИА по предметам.	проверка программ	1,2 неделя	зам.директора по УВР	информация
3	Организация и проведения консультаций в 9,11 кл. по подготовке к итоговой аттестации	Состояние работы учителей-Предметников по подготовке к экзаменам	Выявление своевременности проведения консультаций	Посещение консультаций	1неделя	Зам.директора поУВР	информация на родит. собраниях
4	Пробное сочинение	11	Выявить динамику результатов участия обучающихся в мониторинге качества системы образования	Тематический	3неделя	Зам.директора поУВР	справка
Воспитательная работа							
1	Проведение мероприятий по плану ВР ВШК по отдельному плану		выполнение запланированных классных, школьных мероприятий		В течение месяца	Зам.директора по ВР, кл.рук	

ДЕКАБРЬ 2024г.**Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»**

1.	Посещение занятий обучающимися 1-11 классов; Посещение консультаций обучающимися 9,11 классов	Состояние посещаемости	Анализ работы кл. рук. по учету посещаемости занятий	Изучение документации	В течение месяца	Зам.директора по УВР	справка
----	--	------------------------	--	-----------------------	------------------	----------------------	---------

Условия образовательного процесса

1	Качество образовательных результатов за II четверть	Состояние уровня знаний обучающихся	Подготовка к педсовету по итогам II четверти	Сбор информации	20-24.12.	Зам.директора по УВР	справки
---	---	-------------------------------------	--	-----------------	-----------	----------------------	---------

Методическая работа

1	Реализация ФГОС для детей с ОВЗ: проведение коррекционных занятий	Работа педагогов	Изучение системы работы	Собеседование	По плану	Рук. МО и ТГ, психолог	информация
---	---	------------------	-------------------------	---------------	----------	------------------------	------------

Контроль ведения школьной документации

1	Проверка электронных журналов, журналов внеурочной деятельности, журналов безопасности; выполнение ООП ООО, СОО	Состояние реализации УП	Своевременность и правильность оформления записей	Изучение документации	27-31.12.	Зам.директора по УВР	справка
---	---	-------------------------	---	-----------------------	-----------	----------------------	---------

Контроль подготовки к итоговой аттестации

1	Организация и проведения репетиционных тестирований по математике, русскому языку	предметные результаты обучающихся	Подготовка к сдаче ЕГЭ, ОГЭ	Тестирование	1-30.12.	Зам.директора по УВР	справки
2	Итоговое сочинение	11	Проанализировать готовность обучающихся к написанию итогового сочинения	сочинение	По графику	Зам.директора по УВР	справка

Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Качество образовательного процесса-техники чтения 2-5 кл.	Состояние техники чтения уч-ся	Уровень подготовленности обучающихся	Срез техники чтения	13-17.12.	Зам.директора по УВР	справка
Воспитательная работа							
1	Деятельность кл. руководителей 1-11 классов, родительских комитетов классов, руководителей кружков и секций при подготовке к новогодним праздникам, организация зимних каникул	Уч-ся 1-11 классов. Работа органов ученического самоуправления	Организация системной внекл. работы классных коллективов; наличие и качество взаимодействия кл. рук. и родителей, привлечение родителей к участию в учебно-воспитательном процессе	Карта контроля посещений, тематических кл. часов, и собеседование с руководителями; анализ протоколов родит. собраний.	В течение месяца	зам.директора по ВР	Выступление на совещании, справка
ЯНВАРЬ 2025г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещение занятий обучающимися 1-11 кл.	Состояние посещаемости.	Выявление обучающихся, часто пропускающих уроки	Изучение документации	В течение месяца	Зам. директора по УВР	Справка;

2	Успеваемость обучающихся по итогам II четверти (I полугодия)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти/ I полугодия	2неделя	Заместитель директора по УВР	Справка
Условия образовательного процесса							
1	Повышение квалификации педагогов	Списки педагогов	Уточнение и корректировка списков педагогов	Собеседование	12.01-31.01	Заместитель директора по УВР	Справка, заявка на курсы
2	Выполнение образовательной программы школы за I полугодие	Рабочая программа педагога, отчет педагога за I полугодие	Установление соответствия выполнения Рабочей программы	Проверка классных журналов, Рабочих программ	2 неделя	Заместитель директора по УВР	Справка, Совещание при директоре
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Тематический контроль I класса «Формирование информационных и коммуникативных компетенций выпускников школы при подготовке к итоговой аттестации»	Изучение уровня преподавания учебных предметов в I1 классе и качество усвоения преподаваемого материала.	Тематический	Образовательный процесс в I1 классе	4неделя	заместитель директора по УВР, классный руководитель I1-го класса	Справка
2	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности	Оценка состояния проведения занятий внеурочной деятельности, соответствие их целям и задачам ФГОС	Тематический	Посещение занятий	3,4недели	Зам.директора по ВР	Справка Совещание при директоре

Методическая работа							
1	Аттестация педагогов	Педагоги, подавшие заявления на прохождение аттестации в I квартале 2025г.	Изучение состояния документации	Собеседование	В течение месяца	Рук. МО и ТГ, зам.директора по УВР	Справка, Заседание Методического Совета
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Состояние участия в диагностических, тренировочных и репетиционных тестированиях по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Состояние уровня знаний обучающихся	Выявление проблем	Изучение документации	В течение месяца	Зам. директора по УВР	Совещание учителей
2	Контроль подготовки к устному собеседованию	9кл	выявление уровня подготовленности 9кл к итоговому собеседованию	Собеседование	4 неделя	Координатор ГИА учителя русского языка	справка
Контроль за ведением школьной документации							
1	Корректировка школьного расписания, предметных курсов	Условия рационального распределения нагрузки в теч. недели	Координация работы школы	Анализ	До 10.01.	Зам.директора по УВР	Стенд «Расписание»; совещание учителей

Воспитательная работа							
1	Деятельность классных руководителей над организацией и проведением родительских Собраний (родительский всеобуч: итоги 1 полугодия)	Планы работы, протоколы	соответствие заявленной тематике	наблюдение	январь	Зам.директора по УВР	Информация
2	Проведение мероприятий по плану ВР ВШК по отдельному плану				январь	Зам.директора по УВР	
Контроль за организацией условий обучения							
	Проведение повторного инструктажа с обучающимися на начало II полугодия	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	3неделя	Ответственный за ОТ	Проверка журналов, справка
ФЕВРАЛЬ 2025г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещение занятий обучающимися 1-11 кл.	Состояние посещаемости обучающихся	Анализ работы учителей по вопросу контроля посещаемости	Анализ документации	В течение месяца	Соц. педагог	справка
2	Работа со слабоуспевающими обучающимися, обучающимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ОДН, и их родителями	Включенности обучающихся группы риска во внеурочную деятельность.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП	3неделя	Классные руководители, соц. педагог	Информация

3	Формирование базы по комплектованию 1 –х классов	1класс	Своевременность проведения предварительного учета будущих первоклассников	Тематический, учет детей на закрепленной за школой территорией	Кл. рук	Собеседование с учителем будущего 1 класса	База данных
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Состояние преподавания в 10 классах	Изучение уровня преподавания Учебных предметов в 10 классе на профильном уровне и качество усвоения преподаваемого материала.	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 10 классе	4 неделя	заместитель директора по УВР, классный руководитель 10- го класса	Справка
2	Проведение пробного школьного тестирования ЕГЭ ОГЭ. по предметам по выбору	Условия и состояние подготовки к ГИА	Мониторинг обучающихся и качества подготовки к ГИА	Проведение тестирования	В течение месяца	Зам.директора по УВР	Справка
3	Соответствие урока требованиям ФГОС СОО	Оценка урока на соответствие Требованиям ФГОС СОО	Оказание теоретической помощи учителю в выстраивании урока в логике системно - деятельностного подхода	Посещение уроков, собеседование	февраль	Зам.директора по УВР	Справка
Контроль ведения школьной документации							
3	Контроль за ведением тетрадей в 1-11 кл	выполнение единого орфографического режима	Работа педагогов по выполнению единых Требований	проверка тетрадей	4неделя	Зам.директора по УВР	справка

Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Работа по созданию базы данных ЕГЭ, ОГЭ Работа с родителями, обучающимися 9,11 классов «Знакомство обучающихся и их родителей с Положением об итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов»	Создание условия для проведения ЕГЭ, ОГЭ	своевременная коррекция изменений в выборе предметов ознакомление с нормативными документами	анализ оформления базы данных	В течение месяца	Зам.директора по УВР	Совещание учителей, кл.рук-лей 1 и 9 классов
2	Итоговое собеседование 9класс (русский язык устно)	9кл		экзамен	по графику	Зам.директора По УВР	справка
Воспитательная работа							
1	Проведение мероприятий по плану ВР.	5-11кл.	Результативность участия классов	Система мероприятий в рамках военно-патриотических и спортивных дел	В течение месяца	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры и ОБЗР	Мониторинг
МАРТ2025г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещение занятий обучающимися 1-11 классов	Состояние посещаемости	Выявление обучающихся, имеющих пропуски без уважительных причин	Работа с документацией	В течение месяца	Педагог-психолог	Справка

2.	Предварительное распределения выпускников	Состояние запросов и желаний, обучающихся и их родителей	Выявление обучающихся, претендующих на дальнейшее обучение в 10 кл, ССУЗ и др.	Анкетирование обучающихся, их родителей	3неделя	Кл. рук-ли	Составление списков
Условия образовательного процесса							
1	Информатизация учебного процесса и обеспечение информационной безопасности	Учебные кабинеты	Развитие МТБ Обеспечение контентной фильтрации в сети Интернет	Изучение документации	март	Зам. по УВР	Информация
Методическая работа							
1	Проектная деятельность	Оценка соответствия требованиям ФГОС	Проектные работы обучающихся	Защита работ	3-4неделя	Педагоги	Справка по итогам
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Класно-обобщающий контроль 8класса	Формирование у обучающихся 8 класса потребности в обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика	Класно-обобщающий	Образовательный процесс в 8 классе	3неделя	Заместитель директора по УВР	Справка

2	Реализация рабочих программ по химии, биологии, физике и внеурочной деятельности в рамках функционирования центра «Точка Роста»	Образовательный процесс в 7-11 классах	Использование оборудования цифровых лабораторий в учебной и внеурочной деятельности	Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности	В течение месяца	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре
Контроль за ведением школьной документации							
1	Проверка электронных журналов 1-11 классов, журналов внеурочной деятельности, элективов, дополнительного образования. Выполнение НОО, ООП, СОО, АООП	Состояние школьной документации по итогам 3 четверти	Качество ведения документации	Изучение документации	4неделя	Зам. директора по УВР	Справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Организация и проведения репетиционных тестирований ОГЭ, ЕГЭ	Состояние подготовки к ОГЭ, ЕГЭ	Выявление пробелов в знаниях Обучающихся	тестирование	Март	Зам. директора по УВР	Протокол результатов;
2	Работа учителя по подготовке к ВПР	5-11 кл	Качество работы учителя по подготовке к ВПР	Персональный	март	Зам. директора по УВР	Протокол результатов;
Контроль состояния санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе							
1	Выполнение правил ТБ на уроках	организация учебной деятельности	своевременность проведения инструктажей по ТБ	анализ документации собеседование	1неделя	Комиссия по ТБ	Совещание учителей

Воспитательная работа							
1	Работа классных руководителей по проведению мероприятий плана ВР на март	Планы работы, отчеты о проделанной работе	выполнение классных, школьных мероприятий;	посещение занятий, беседа	В течение месяца	Зам.директора ВР	справки
АПРЕЛЬ 2025г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещаемость обучающимися учебных занятий в 5-11 классах	Состояние учета пропущенных уроков	Выявление пропусков	Наблюдение	В течение месяца	Зам. директора по ВР	Информационная справка;
2	Предварительная тарификации учителей на следующий учебный год	Протоколы заседаний МО	Планирование и расстановка кадров	Оформление тарификационной ведомости	1-10.04.	Зам. директора по УВР	Совещание учителей; тарификационная ведомость
Условия образовательного процесса							
1	Состояние подготовки к экзаменам в 9,11 кл.	Создание условий для качественной подготовки обучающихся к экзаменам	Выполнение графика проведения консультаций	Диагностика	В течение месяца	Координатор ГИА	Собеседование с учителями
2	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и обучающимися школы	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и обучающимися школы	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение		В течение месяца	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре

Методическая работа							
1	Инструктажи с организаторами ОГЭ, ЕГЭ					Координатор	
Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Участие в проведении ВПР	По графику		Организация и проведение ВПР	апрель	Зам.директора по УВР	Справка
Контроль за ведением школьной документации							
3	Контроль за ведением тетрадей в 1-11кл	выполнение единого орфографического режима	Работа педагогов по выполнению единых требований	проверка тетрадей	2неделя	Зам.директора по УВР	Справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Подготовка и проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ(11),ОГЭ(9)	уровень подготовки к ГИА	Проверка готовности	Диагностика	В течение месяца	Зам.директора по УВР кл.рук.9,11кл.	Справка
2	Контроль учета достижений обучающихся, претендующих на получение медалей	Оценка достижений обучающихся	Уточнение результативности учебной и воспитательной деятельности медалистов	Диагностика, собеседование с кл.рук-ми	апрель	Зам.директора по УВР	Списки
Воспитательная работа							
1	Работа классных руководителей по проведению мероприятий с родителями 2 полугодие	Планы работы, отчеты о проделанной работе	выполнение запланированных классных, школьных мероприятий;	Посещение занятий беседа	апрель	Зам. директора по ВР	Информация, справки
МАЙ 2025г.							
Контроль выполнения закона РФ «Об образовании»							
1.	Посещаемость занятий обучающимися	Состояние посещаемости уроков	Пропуски уроков без уважительных причин	Наблюдение	В течение месяца	Зам. по ВР	Ежедн. листы, справки
2.	Проведение педсовета о допуске обучающихся 9,11 классов к экзаменам	Состояние успеваемости выпускников	Выполнение закона РФ «Об образовании»	Сбор информации	3неделя	Директор школы	Протокол педсовета

3	Педагогический совет «О переводе обучающихся 5-8,10 классов в следующий класс»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости обучающихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации обучающихся за год	4неделя	Администрация, классные руководители	Протокол педсовета Приказ
4	Создание банка данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	4неделя	Социальный педагог	Банк данных по летней занятости обучающихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей
Условия образовательного процесса							
1	Качество образовательных результатов	Состояние успеваемости и качества знаний за IV четверть и за год	Результативность обученности обучающихся по предметам Учебного плана	Анализ отчетной информации	25-30.05.	Зам.директора по УВР	Сравнительный анализ
2	Проведение родительского собрания будущих пятиклассников	Знакомство с условиями обучения в основной школе	Выявление детей с ОВЗ	Анкетирование для изучения запросов по внеурочной деятельности	3неделя	кл.рук, администрация	протоколы родительских собраний

Контроль состояния преподавания отдельных предметов, выполнением требований ФГОС							
1	Проведение последних репетиционных тестирований по русскому языку, математике в формате ГИА, ОГЭ	Состояние готовности к ГИА, ОГЭ	Выявление уровня качества образования обучающихся	Проведение и анализ результатов	В течение месяца	Зам.директора по УВР	Протокол результатов репетиционных тестирований
2	Качество образовательного процесса - состояние и уровень сформированности УУД (в том числе у детей с ОВЗ) - Проведение ДКР по итогам года	Промежуточная аттестация	уровень сформированности УУД	ДКР в 5-8,10кл	В течение месяца	Зам.директора по УВР Учителя-предметники	Мониторинг УУД
Методическая работа							
1	Деятельность учителей МО и ТГ по итогам года	Контроль за выполнением планов МО и ТГ		Анализ и планирование на след.уч. год	До 20 мая	Рук. МО и ТГ	Информация
Контроль за ведением школьной документации							
1	Выполнение программного материала, реализация ООП, АООП, рабочих программ, программ для детей с ОВЗ. Состояние электронных журналов 5-11 классов	Состояние журналов, состояние успеваемости и качества знаний	Объективность выставления четвертных и годовых отметок.	Проверка журналов, собеседование	20.05-31.05	Зам.директора по УВР	Справка
2	Состояния личных дел обучающихся	Личные дела	Выполнение единых требований к личным дел уч-ся	Просмотр, анализ	26.05-30.05	Зам.директора по ВР	Справка
Контроль подготовки к итоговой аттестации							
1	Посещение обучающимися выпускных классов консультаций, предметных курсов по подготовке к экзаменам	Состояние работы классных руководителей по учету посещаемости консультаций	Оказание оперативной помощи учащимся и их родителям	Собеседование	май	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре

2	Психолого-педагогические тренинги	9,11	Снятие эмоционального напряжения перед ГИА	Тематический	1-3неделя	Педагог-психолог	отчет
Воспитательная работа							
1	Работа классных руководителей по проведению майских мероприятий по плану ВР школы	Планы работы, отчеты о проделанной работе	выполнение запланированных классных, школьных мероприятий;	посещение занятий, собеседование	май	Зам.директора по ВР	информация
2	ВШК по отдельному плану воспитательной работы					Зам.директора по ВР	информация
ИЮНЬ 2025г.							
Контроль выполнения за кона РФ «Об образовании»							
1.	Итоговая аттестация выпускников школы (9,11кл.)	Уровень образовательных результатов	Ход проведения итоговой аттестации	Наблюдение	В течение периода аттестации	Координатор ГИА	Совещание при директоре
Условия образовательного процесса							
1	Оформление аттестатов выпускников	Аттестаты обучающихся 9,11-х классов	Правильность и своевременность оформления аттестатов Выпускников	Наблюдение	июнь	зам.директора по УВР кл.рук	Информация, совещание при директоре,
Образовательный процесс							
1	Результаты итоговой аттестации выпускников школы	Состояние успеваемости и качества знаний	Подведение итогов экзаменационного периода	Протоколы экзаменов. Составление отчетной информации	в течение месяца	Зам.директора по УВР	Отчетная информация

Контроль ведения школьной документации							
1	Оформление документов, подтверждающих награждение медалями, похвальными листами выпускников.	Состояние качества образования обучающихся	Поощрение лучших обучающихся школы	Диагностика		Зам.директора по УВР и ВР	Торжественный вечер
2	Проверка электронных журналов 9,11 классов.	Состояние журналов	Работа кл.рук с журналами в период ГИА	Изучение документации	2,3неделя	Зам.директора по УВР	Справка
Воспитательная работа							
1	Работа классных руководителей 11,9кл. по проведению выпускного вечера. ВШК по отдельному плану	План проведения	выполнение запланированных классных, школьных мероприятий;	собеседование	июнь	Кл.рук Зам. директора по ВР	информация

В плане ВШК могут быть изменения.

5. Режим уроков. Распорядок дня.

Режим уроков.

5-11 классы

1 урок - 8.00. – 8.40
 2 урок – 8.50. – 9.30
 3 урок – 9.45 – 10.25
 4 урок – 10.40 – 11.20
 5 урок – 11.30 – 12.10
 6 урок – 12.20 – 13.00
 7 урок – 13.10 – 13.50

1-4 классы

1 урок – 8.50 - 9.30
 2 урок – 9.45 - 10.25
 3 урок – 10.40 – 11.20
 4 урок – 11.30 – 12.10
 5 урок – 12.20 – 13.00
 6 урок – 13.10 – 13.50

Распорядок дня.

№ п/п	Проводимые мероприятия	Время проведения		Продолжительность
		Начало	Окончание	
1	Общий подъем	5-11 классы 6.50 1-4 классы 7.30	7.00 7.40	10 мин.
2	Утренняя физическая зарядка	5-11 классы 7.00 1-4 классы 7.40	7.10 7.50	10 мин.
3	Умывание, заправка постелей	5-11 классы 7.10 1-4 классы 7.50	7.20 8.00	10 мин.
4	Завтрак	5-11 классы 7.20 1-4 классы 8.00	7.40 8.20	20 мин.
5	Подготовка к урокам	5-11 классы 7.40 1-4 классы 8.20	8.00 8.50	30 мин.
6	Уроки (1 – 7)	8.00	13.50	5 час.50 мин.
7	Обед	12.30	14.30	2 часа
8	Послеобеденное время	14.30	15.30	1 час
9	Внеклассная работа	15.30	16.30	1 час.00 мин.
10	Самостоятельная подготовка - 1 – 4 классы - 5 класс - 6 – 8 классы - 9 – 11 классы	16.30 16.30 16.30 16.30	19.30 18.00 18.30 18.50 19.30	3 час.00 мин. 1 час.30мин. 2 час.00 мин. 2 час.20 мин. 3 час.00мин.
11	Уборка помещений школы	После самоподготовки		
12	Ужин	19.30	20.30	1 час.00мин.
13	Свободное время обучающихся	20.30	21.30.	1 час.00мин.
14	Вечерняя поверка (10 – 11 классы)	21.30	21.40	10мин.
15	Подготовка ко сну	21.40	22.00	20 мин.
16	Отбой - 1 – 4 классы - 5 – 7 классы - 8 класс - 9 – 11 классы		22.00 21.00 21.00 21.30 22.00	