


Принято педагогическим советом
ОГБОУ «Шацкая школа-интернат»
Протокол № 7 от «09» января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБОУ «Шацкая
школа-интернат» _____ А.Н.Закурдаев
Для
ДОКУМЕНТОВ
Приказ № 4 от «10» 01 2019 г.



Положение о педагогическом совете ОГБОУ «Шацкая школа-интернат».

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете является локальным актом ОГБОУ «Шацкая школа-интернат» (далее - Школа), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОГБОУ «Шацкая школа-интернат».

1.2. Педагогический совет Школы (далее Педсовет) – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников, под председательством директора школы. Педсовет - постоянно функционирующий коллегиальный орган управления школы, педагогических работников, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения их профессионального мастерства и творческого роста.

1.3. Педсовет функционирует под председательством директора школы.

1.4. Педсовет работает совместно с Советом Школы и администрацией школы.

1.5. Деятельность педагогического совета регламентируется Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОГБОУ «Шацкая школа-интернат», настоящим положением, иными нормативно-правовыми актами.

В состав педсовета входят: все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях со Школой, в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты; административный состав школы. В необходимых случаях на заседание педсовета школы могут быть приглашены представители органа местного самоуправления, Совета командиров обучающихся, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

1.7. Положение о педсовете принимается на неопределенный срок, до появления изменений в законодательстве Российской Федерации в сфере образования. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся членами педсовета. В случае принятия Положения о педсовете в новой редакции предыдущая редакция положения утрачивает силу.

2. Цели и задачи деятельности педагогического совета.

2.1. Цели деятельности педсовета:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- осуществление самоуправленческих задач;
- развитие инициативы коллектива;
- реализация прав Школы в решении вопросов уставной деятельности;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2. Главные задачи деятельности педсовета:

- выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы (программа развития, образовательная программа);
- определение подходов к управлению школой, адекватных целям и задачам развития школы;
- разработка содержания работы по общей методической теме школы;
- определение перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с Советом школы, иными органами самоуправления, если таковые сформируются в школе);
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям (в обязательном порядке реализация ФГОС НОО, ООО, СОО);
- обеспечение направленности деятельности педагогических работников школы на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогических наук и передового педагогического опыта;
- содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников школы с родительской общественностью и другими органами самоуправления школы.

3. Организация деятельности педагогического совета.

3.1. Председателем педсовета является директор Школы, который руководит работой педсовета.

3.2. Педсовет избирает из своего состава секретаря совета на текущий учебный год. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

3.3. Педагогический совет проводится для рассмотрения и решения основных вопросов учебно-воспитательной работы:

- производит обсуждение различных вариантов содержания образования, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в текущем учебном году промежуточной аттестации обучающихся в форме экзаменов или зачетов;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, а также об его оставлении на повторное обучение в том же классе, продолжении обучения в форме семейного образования и исключении обучающегося из школы;
- принимает решения о награждении обучающихся школы, в случаях, установленных Уставом;
- обсуждает годовой календарный учебный график.

3.4. Педагогический совет созывается директором Школы по мере необходимости, но не реже четырех раз в учебный год. Внеочередное заседание педагогического совета

проводится по инициативе директора школы, или по требованию не менее 1/3 части педагогического коллектива. Заседание педагогического совета является правомочным, если на нем присутствуют не менее 1/3 педагогических работников школы. Решение педагогического совета принимается простым большинством голосов от присутствующих на заседании. Процедура голосования определяется педагогическим советом.

3.5. Педсовет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы.

3.6. Решения педсовета, утвержденные приказами директора Школы, являются для коллектива Школы обязательными для исполнения.

3.7. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.8. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.9. Подготовка каждого педсовета осуществляется временно созданными творческими группами педагогических работников, в зависимости от проблемы (темы) педсовета, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации Школы.

3.10 Члены педсовета имеют право вносить на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с улучшением работы школы.

4. Содержание работы педагогического совета

4.1. Педсовет:

- определяет приоритетные направления развития школы;
- определяет цели и задачи школы, находит пути их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- обсуждает и принимает образовательную программу и учебный план школы;
- осуществляет организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- поддерживает общественную инициативу по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- обсуждает план работы школы;
- обсуждает и принимает локальные акты, регулирующие образовательный процесс;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся образовательного процесса;
- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);
- анализирует результаты текущего контроля, промежуточной аттестации,

- государственной (итоговой) аттестации обучающихся;
- анализирует выполнение образовательных программ по каждому предмету;
 - обсуждает характеристики учителей, представляемых на награждение;
 - требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности Школы;
 - контролирует выполнение ранее принятых решений;
 - подводит итоги деятельности Школы за четверть, полугодие, год;

4.2. Педсовет принимает решение:

- о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации обучающихся школы;
 - по результатам учебного года, определяет формы, порядок, набор предметов, устанавливает сроки проведения промежуточной аттестации;
 - о переводе обучающихся в следующий класс;
 - об условном переводе в следующий класс;
 - о проведении государственной итоговой аттестации (Основного государственного экзамена – ОГЭ и Единого государственного экзамена - ЕГЭ) обучающихся 9, 11 классов;
- о допуске выпускников 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации (ОГЭ или ЕГЭ);
- о проведении государственной итоговой аттестации для обучающихся в условиях, исключающих влияние негативных факторов на состояние их здоровья;
 - о выдаче документов об образовании государственного образца;
 - о выдаче справок установленного образца выпускникам 9, 11 классов не завершившим основное общее или среднее общее образование, а также получившим на государственной итоговой аттестации (ОГЭ или ЕГЭ) результаты ниже удовлетворительных;
 - об исключении обучающихся из Школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы;
 - о поощрении педагогических работников Школы;
 - о поощрениях и взысканиях обучающихся Школы в пределах своей компетенции в соответствии с локальными актами Школы;
 - о переводе на другую форму обучения.

5. Права и ответственность педагогического совета

5.1. Педсовет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педсовете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2. Педсовет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в сфере образования, о защите прав детства;

– принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц, сроков исполнения решений.

6. Делопроизводство.

6.1. На заседаниях педагогического совета ведется протокол. В протоколе кратко фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание педагогического совета, принимаемые решения, предложения и замечания членов педсовета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

6.4. Книга протоколов педсовета школы входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в Школе.

6.5. Книга протоколов педсовета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Школы.

